



PUBLIKACIJA
OŠ GUSTAVA ŠILIH A LAPORJE
ŠOLS KO LETO 2018/2019

NAŠA VIZIJA:
Sami ne moremo narediti veliko,
s skupnimi močmi pa zmoremo več.

Ravnateljica:
Margareta Voglar

September 2018

VODIČ PO PUBLIKACIJI

USTANOVITELJ ZAVODA.....	3
ORGANI OŠ GUSTAVA ŠILIHIA LAPORJE	3
ŠOLSKI PROSTOR IN OKOLIŠ.....	5
ŠOLSKI KOLEĐAR.....	6
RAZREDNIŠTVO.....	7
PREVOZI UČENCEV.....	7
ČASOVNI RAZPORED UR.....	8
INDIVIDUALIZACIJA IN DIFERENCIACIJA	8
STROKOVNI DELAVCI ZAVODA	9
PREDMETNIK.....	12
FLEKSIIBILNI PREDMETNIK.....	14
IZBIRNI PREDMETI, NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI.....	14
NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA	15
INTERESNE DEJAVNOSTI.....	16
TEKMOVANJA.....	18
RAZŠIRJENI PROGRAM ŠOLE.....	20
VEČJI PROJEKTI ŠOLE.....	21
PODALJŠANO BIVANJE.....	28
JUTRANJE VARSTVO	29
SODELOVANJE S STARŠI.....	29
ŠOLSKA KNJIŽNICA	30
UČBENIŠKI SKLAD.....	31
ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA	31
ŠOLSKA PREHRANA	31
ZDRAVSTVENO VARSTVO.....	32
DODATNE DEJAVNOSTI.....	34
ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI UČENCEV.....	34
VZGOJA NA ŠOLI.....	35
ODMEVNI REZULTATI 2017/2018	42
VRTEC - PREDSTAVITEV PROGRAMOV.....	47
ODDELKI VRTCA.....	47
DNEVNI UTRIP VRTCA.....	48
CENE VRTCA	48
DEJAVNOSTI IN PROJEKTI.....	49
SODELOVANJE S STARŠI	50
PRAVICE IN OBVEZNOSTI STARŠEV.....	51
VPIŠ IN UVAJANJE V VRTEC.....	52
KONTAKTI.....	53

USTANOVITELJ ZAVODA

Ustanoviteljica Osnovne šole Gustava Šiliha Laporje je na podlagi 47. člena Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Gustava Šiliha Laporje (Ur. l. 41/08) Občina Slovenska Bistrica.

ORGANI OŠ GUSTAVA ŠILIH LAPORJE

- **Svet zavoda** ima štiriletni mandat, sestavljajo pa ga trije predstavniki ustanoviteljica (Janja Mlakar, Štefan Otorepec, Ksenija Vidali), trije predstavniki sveta staršev (Andrej Krošel, Leonard Polanec, Denis Toplak) in pet predstavnikov šole (Vilma Ajd, Albina Avsec, Marjetka Čas, Valentina Jurko Andreja Perkovič). Predsednica Sveta zavoda je Marjetka Čas.
- **Svet staršev** je posvetovalni organ ravnateljice, učiteljskega in vzgojiteljskega zbora. V svetu staršev ima vsak oddelek enega predstavnika. V letošnjem letu oddelke zastopajo: 1. a: Mojca Kobale Pahor, 2. a: Danijel Vuk, 3. a: Bojana Korez, 4. a: Nina Trstenjak, 5. a: Mojca Čater, 6. a: Nikolaj Onič, 7. a: Boris Jelen, 8. a: Arina Ravnjak, 9. a: Robert Sterkuš, oddelek Mehurčki: Alja Pavlic, oddelek Sončki: Živa Šorli, oddelek Lunice: Franc Hozjan, oddelek Zvezdice: Mateja Muzek. Predsednik Sveta staršev je Nikolaj Onič.
- **Pedagoški vodja** in poslovodni organ zavoda je ravnateljica, Margareta Voglar.
- **Pomočnica ravnateljice za vrtec** je Alenka Fidler.
- **Strokovni zbor zavoda** sestavljajo učiteljski in vzgojiteljski zbor, svetovalna delavka, pedagoginja, knjižničarka in računalničar.
- **Oddelčni zbor** sestavljajo učitelji in vzgojitelji posameznih oddelkov.
- **Razrednik oz. vzgojitelj** skrbi za delo v oddelku, analizira učne in vzgojne rezultate v oddelku ter sodeluje s starši.
- **Strokovni aktivni**
 - Razvojni tim* načrtno spremlja življenje in delo zavoda, delo evalvira, uvaja spremembe, izbira izobraževanja in pripravlja smernice razvoja zavoda. Prioritetna področja, s katerimi se ukvarja, so: klima zavoda, vzgojno delovanje šole in kvalitativna rast strokovnih delavcev. Vodja razvojnega tima je Alenka Fidler.
 - Fleksi tim* skrbi za kvaliteto pouka (formativno spremljanje in preverjanje znanja učencev, medpredmetno povezovanje ...) in za predstavitev dobre prakse v okviru medsebojnih hospitacij. Vodja fleksi tima je Marjetka Čas.
 - Strokovni aktiv vrtca* načrtuje, organizira in evalvira aktivnosti v vrtcu, usklajuje pravila vrtca, s predstavitvijo primerov dobre prakse skrbi za kvalitativno rast vzgojiteljic, obravnava pripombe staršev ter opravlja druge strokovne naloge. Vodja strokovnega aktiva vrtca je Valentina Jurko.

Aktivni po horizontali (aktivni 1., 2. in 3. VIO ter podaljšanega bivanja) - njihova naloga je predvsem medpredmetno načrtovanje in usklajevanje projektov, dni dejavnosti, individualiziranih programov, učiteljskemu zboru dajejo predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnavajo pripombe staršev, obravnava strokovnih tem ter druge naloge. Vodje aktivov so: Andreja Perkovič (1. VIO), Marjana Štern (1. in 2. VIO), Tina Lešnik (3. VIO), Barbara Čretnik (podaljšano bivanje).

Aktivni po vertikalni so zasnovani s predmetnega in strokovnega vidika. Učitelji po vertikalni usklajujejo standarde znanj po razredih, obravnavajo problematiko predmeta oz. predmetnih področij, usklajujejo merila za ocenjevanje. Vodje posameznih aktivov so nosilci posameznih predmetnih področij: Albina Avsec (slovenski jezik), Jure Cvahte (matematika), Ines Jarh (aktiv tujih jezikov), Boža Arko (naravoslovje), Marjetka Čas (družboslovje), Renata Kovačič (tehnika in tehnologija), Katja Lovrenčič (glasbena umetnost), Igor Vanček (šport), Renata Jesenek (likovna umetnost).

Aktiv razrednikov želi izboljšati oz. nadgraditi kvaliteto razrednikovega dela. Na timskih sestankih obravnavajo vlogo razrednika, izmenjujejo primere dobre prakse, načrtujejo roditeljske sestanke ter razpravljajo o aktualni problematiki. Vodja je Marjetka Čas.

Aktiv za raziskovalno delo išče primerne metode raziskovalnega dela in usklajuje kriterije za dobro raziskovalno nalogo. Posebno pozornost posvečajo uvodnemu seznanjanju učencev z raziskovalnim pristopom in teži raziskovalnega dela. Vodja je Marjetka Čas.

Aktiv učne pomoči (DSP in NAD) se ukvarja s tematiko, ki je povezana z učenci s posebnimi potrebami, ki imajo dodatno strokovno pomoč (DSP), učne ali druge težave ter z nadarjenimi učenci. Vodja aktiva NAD in aktiva DSP je Saša Krajnc Bek.

Aktiv za branje spodbuja učitelje k samoizobraževanju in izmenjavi dobre prakse. Njegova osrednja naloga je vzgoja mladih bralcev, ki bodo imeli z branjem in knjigami dovolj pozitivnih izkušenj, da bodo potrebo po branju ponotranjili in po knjigah segali tudi v prostem času zaradi notranje motivacije. Vodja aktiva je Božena Ferenčina Brence.

- **Šolski sklad OŠ Gustava Šiliha Laporje** je namenjen pomoči socialno šibkim učencem ter financiranju dejavnosti in potreb posameznega razreda, ki niso sestavina izobraževalnega programa in se ne financirajo iz javnih sredstev, nakupu nadstandardne opreme, zviševanju standarda pouka in podobno.
- **Sklad za sofinanciranje obveznega programa OŠ Gustava Šiliha Laporje** (dodani sklad) je namenjen sofinanciranju plačljivih dejavnosti, ki potekajo v okviru obveznega in razširjenega programa osnovnošolskega izobraževanja (dnevi dejavnosti, strokovne ekskurzije ipd.). Člani upravnega odbora obeh skladov se volijo vsaki dve leti. Od novembra 2018 do novembra 2020 upravni odbor sestavljajo: Marjetka Čas, Alenka Fidler, Leonard Polanec, Ksenija Rebernak, Natalija Sobotič Verdnik, Marjana Štern, Margareta Voglar. Predsednik je Leonard Polanec, namestnica predsednika je Ksenija Rebernak.

Na spletni strani šole so objavljena pravila obeh skladov, vloge za dodelitev socialne pomoči ter Osnove in merila za dodeljevanje socialne pomoči iz sredstev iz

Šolskega sklada OŠ Gustava Šiliha Laporje, dvakrat letno pa je objavljena tabela, iz katere je razvidno, za katere dejavnosti smo porabili sredstva iz obeh skladov.

- **Skupnost učencev** tvorijo predstavniki posameznih oddelčnih skupnosti, od 6. do 9. razreda. Skupnost učencev ima svoj odbor in predsednika. Vsako leto poteka na šoli otroški parlament na temo, ki jo izberejo mladi parlamentarci na vseslovenskem osnovnošolskem parlamentu. Letošnja tema je Šolstvo in šolski sistem. Predsednik šolske skupnosti je Luka Urban Kitek, 9. razred, mentorica pa Marjetka Čas.
- **Pritožbena komisija:** Svet zavoda je dne 29. 2. 2016 za obdobje štirih let (do 28. 2. 2020) imenoval pritožbeno komisijo, ki ureja pritožbe v zvezi z uresničevanjem pravic in dolžnosti otrok. Sestavlja jo deset članov, od katerih mora biti več kot polovica strokovnih delavcev šole, in sicer:
 - predstavniki šole: Boža Arko, Alenka Fidler, Ivanka Hozjan Šela, Renata Kovačič, Marjana Štern, Igor Vanček;
 - predstavnika staršev: Nina Šlamberger in Andrej Lukan;
 - strokovna delavca druge šole: Milena Jerman Natek, Barbara Oder (OŠ Poljčane).

V primeru pritožbe predsednik sveta imenuje izmed teh članov 5 članov, sestavljenih iz 3 predstavnikov strokovnih delavcev šole in 2 zunanjih članov (predstavnikov staršev in strokovnih delavcev druge šole), ki odločajo v posameznem primeru. Pri odločanju morajo biti prisotni vsi člani. Odloča se z večino glasov vseh članov.

ŠOLSKI PROSTOR IN OKOLIŠ

V območje zavoda sodi prostor, ki ga šola nadzoruje, in sicer objekt OŠ Gustava Šiliha ter površine ob zgradbah, ki jih šola uporablja za vzgojno-izobraževalno delo in varen prihod v šolo.

Šolski okoliš OŠ Gustava Šiliha Laporje zajema naslednja naselja:

Naselje	Hišne številke	Naselje	Hišne številke
Brezje pri Poljčanah	od 32 do 34	Levič	od 1 do 27
Drumlažno	od 1 do 8	Pretrež	od 26 do 44
Farovec	od 1 do 20	Razgor pri Žabljeku	od 5 do 37
Hošnica	od 1 do 78	Štatenberg	od 29 do 32b
Ješovec	od 1 do 8	Vrhole pri Laporju	od 1 do 61
Kočno ob Ložnici	od 1 do 38	Zgornja Brežnica	od 1 do 10
Križni Vrh	od 1 do 108	Žabljek	od 12 do 59
Laporje	od 1 do 122		

ŠOLSKI KOLEDAR

Šolsko leto traja od 3. 9. 2018 do 31. 8. 2019.

POUK	
Vsi razredi (razen 9. a)	Od 3. 9. 2018 do 24. 6. 2019: 189 dni Pouk: 174 dni, dnevi dejavnosti: 15 dni
9. a	Od 3. 9. 2018 do 14. 6. 2019: 182 dni Pouk: 167 dni, dnevi dejavnosti: 15 dni

OCENJEVALNA OBDOBJA	
I. ocenjevalno obdobje (1.–9. r.)	3. 9. 2018 do 31. 1. 2019
Sprememba urnika	1. 2. 2019 (glede na realizacijo lahko urnik zamenjamo do 4 dni prej)
II. ocenjevalno obdobje (1.–8. r.)	1. 2. 2019 do 24. 6. 2019
II. ocenjevalno obdobje (9. r.)	1. 2. 2019 do 14. 6. 2019

POČITNICE	
Jesenske počitnice	od 29. 10. 2018 do 2. 11. 2018
Novoletne počitnice	od 25. 12. 2018 do 2. 1. 2019
Zimske počitnice	od 18. 2. 2019 do 22. 2. 2019
Prvomajske počitnice	od 27. 4. 2019 do 2. 5. 2019
Poletne počitnice	Od 26. 6. 2019 do 31. 8. 2019

DRŽAVNI PRAZNIKI IN OSTALI POUKA PROSTI DNEVI	
Sreda, 31. 10. 2018	dan reformacije
Četrtek, 1. 11. 2018	dan spomina na mrtve
Sreda, 14. 11. 2018	celodnevna šola, nadomeščanje, 190-letnica šolstva v Laporju
Ponedeljek, 24. 12. 2018	pouka prost dan, nadomeščanje v soboto,
Sreda, 26. 12. 2018	dan samostojnosti in enotnosti
Torek, sreda, 1. in 2. 1. 2019	novo leto
Petek, 8. 2. 2019	Prešernov dan, slovenski kulturni praznik
Petek, 15. 2. 2019 in sobota, 16. 2. 2019	informativna dneva za 9. razred
Ponedeljek, 22. 4. 2019	velikonočni ponedeljek
Sreda, četrtek, 1. in 2. 5. 2019	praznik dela
Petek, 3. 5. 2019	pouka prost dan, nadomeščanje v soboto, 1. 12. 2018

POPRAVNI IN PREDMETNI IZPITI	
Od 11. 2. do 21. 2. 2019	Izpiti iz predmetov, ki se izvajajo strnjeno v 1. konferenčnem obdobju (fleksibilni predmetnik)
Od 17. 6. do 1. 7. 2019	1. rok za učence 9. razreda
Od 26. 6. do 9. 7. 2019	1. rok za učence od 1. do 8. razreda
Od 19. 8. do 30. 8. 2019	2. rok za učence od 1. do 9. razreda

RAZREDNIŠTVO

Razred	Dečki	Deklice	Skupaj	Razrednik (sorazrednik)
1. a	5	13	18	Špela Štefanič, Katja Aber
2. a	6	12	18	Andreja Perkovič
3. a	10	9	19	Ivanka Hozjan Šela
4. a	12	8	20	Natalija Koprivnik
5. a	8	12	20	Marjana Štern
6. a	9	11	20	Ines Jarh (Tina Lešnik)
7. a	10	8	18	Barbara Čretnik (Marjetka Čas)
8. a	3	8	11	Renata Kovačič (Albina Avsec)
9. a	13	11	24	Jure Cvahte (Renata Jesenek)
Skupaj	76	92	168	
OPB (1.–5. r.); 2,4 oddelka oz. 59 ur/teden		1. a = 18 otrok – Katja Aber 2. a, 5. a = 25 otrok – Andreja Mavsar 3. a, 5. a = 26 otrok – Barbara Čretnik 4. a, 5. a = 26 otrok – Jure Cvahte		

PREVOZI UČENCEV

Do brezplačnega prevoza so osnovnošolci upravičeni v skladu s 56. členom Zakona o osnovni šoli. Prevoze učencev bo v tem šolskem letu opravljal Arriva, d. d. iz Maribora, po naslednjem voznem redu:

Relacija	Odhod z začetne postaje
Levič – Žabljek – Križni Vrh – Laporje	7.15
Laporje – Križni Vrh – Žabljek – Levič – Razgor	14.45
Drumlažno – Kočno – Pretrež – Laporje	7.12
Laporje – Pretrež – Kočno – Drumlažno	14.40
Hošnica – Vrhole – Ješovec – Laporje (kombi)	6.55
Laporje – Hošnica – Vrhole – Ješovec (kombi)	14.55

ČASOVNI RAZPORED UR

Pouk poteka v eni izmeni od 7.50 do 14.35. Jutranje varstvo je namenjeno učencem 1. VIO. Starši učencev 4. in 5. razreda, ki potrebujejo varstvo, napišejo vlogo za varstvo, ki jo oddajo v tajništvo, učenci od 6. do 9. razreda prihajajo v šolo najprej ob 7.20 oz. od prihoda prvega avtobusa.

Šolska ura	Trajanje
Jutranje varstvo v vrtcu	6.00–6.20 (po potrebi)
Jutranje varstvo	6.20–8.20
0. ura	7.35 (7.30)–8.15
1. ura	8.20–9.05
2. ura	9.10–9.55
MALICA 1. r.	9.45–10.15
MALICA 2.–5. r., REKREACIJA 6.–9. r.	9.55–10.15
3. ura	10.15–11.00
MALICA 6.–9. r. REKREACIJA 1.–5. r.	11.00–11.15
4. ura	11.15–12.00
5. ura	12.05–12.50
KOSILO	12.50–13.05 / 13.40–13.50
6. ura	13.05–13.50 / 12.55–13.40
7. ura	13.50–14.35
OPB	12.00–16.40

Kadar je blok ura, se razpored ur prilagodi, učitelj pa je z otroki v razredu do zaključka ure po razporedu. Kosilo se začne ob 12.00 in traja do 14.00.

V mesecu juniju glede na realizacijo ur pouk organiziramo od 7.50 do 12.50.

INDIVIDUALIZACIJA IN DIFERENCIACIJA

Pouk poteka v manjših učnih skupinah:

- v 5. a, 6. a in 7. a v obsegu ene četrtine ur pri MAT, SLJ in TJA;
- v 6. a, 7. a in 9. a pri ŠPO;
- 9. a pri MAT, SLJ, in TJA;
- 30 % ur v 9. a pri LUM.

STROKOVNI DELAVCI ZAVODA

Pedagoški kader:

Ime in priimek	St. izobrazbe, smer	Naziv	Elektronski naslov	Poučuje/opravlja delo
Katja Aber, prof.	VII., RP	svetovalec	katja.aber@gmail.com	1. a, ISP, OPB, DSP
Boža Arko, prof.	VII., BIO–KEM	svetnik	boza.arko@gmail.com	NAR, BIO, KEM, JV, OPB, OŠ dr. Jožeta Pučnika Črešnjevec
Albina Avsec, prof.	VII., SLJ–TJN	svetovalec	avsec.albina@gmail.com	SLJ, OPB, DSP
Jure Cvahte, prof.	VII., MAT–FIZ	svetovalec	jure_cvahte@yahoo.com	9. a, MAT, FIZ, SLZ, OPB, laborant, DSP, RaP
Marjetka Čas, prof.	VII., GEO–ZGO	svetnik	marjetacass@gmail.com	GEO, ZGO, DKE, ISP, DSP, OPB, RaP
Barbara Čretnik, prof.	VII., BIO–FIL–NAR–KEM	svetovalec	bcretnik@yahoo.com	7. a, NAR, KEM, GOS, NPH, SPH, POK, DSP, laborant, OPB, RaP
Božena Ferenčina Brence, prof.	VII., SLJ–SOC, bibliotekar	svetovalec	brence.osgsl@gmail.com	knjižnica, SLJ
mag. Alenka Fidler	VII/2 PED	svetnik	svetovanje.osmbgs@guest.arnes.si	Pomočnica ravnateljice za vrtec, ŠSS, VSS, vodja zdravst. In higienskega režima, vodja prehrane
Ivanka Hozjan Šela	VI., RP	svetovalec	ivanka.sela@gmail.com	3. a, DSP
Ines Jarh, prof.	VII., TJN–TJA	svetovalec	ines.jarh@gmail.com	6. a, TJA, N2N, OPB, TIS, DSP, sestavljalka nalog NPZ TJA

Ime in priimek	St. izobrazbe, smer	Naziv	Elektronski naslov	Poučuje/opravlja delo
Renata Jesenek, prof.	VII., LUM	mentor	jesenek.lum@gmail.com	LUM, RaP, OPB
Natalija Koprivnik, prof.	VII., RP	svetovalec	natalija.koprivnik@gmail.com	4. a, ŠPO-Dod, ISP, DSP, RaP
Renata Kovačič, prof.	VII., MAT-TIT	svetovalec	renata.kovacic@gmail.com	MAT, TIT, JV, DSP
Saša Krajnc Bek, prof.	VII., PED-SOC	mentor	saska.krajnc@gmail.com	DSP
Marijan Krajncan, prof.	VII., FIZ-TIT	svetovalec	marjan.krajncan@guest.arnes.si	FIZ, TIT, OGK, računalničar, OŠ dr. Jožeta Pučnika Črešnjevec
Tina Lešnik, prof.	VII., TJA-SOC	mentor	tinalesnik5@gmail.com	TJA, DSP
Katja Lovrenčič, prof.	VII., GUM	mentor	lovrencic.katja@gmail.com	GUM, Štorkljice, OPZ, MPZ, GLD, OPB, RaP
Andreja Mavsar, prof.	VII., RP	mentor	andreja.mavsar13@gmail.com	RP, OPB
Andreja Perkovič, prof.	VII., RP	svetovalec	andrejaperkovic@gmail.com	2. a, DSP
Breda Pinter	VII., spec. pedagog	svetovalec	bredap12@gmail.com	DSP, OŠ Minke Namestnik Sonje
Lea Štante, prof.	VII., PED-ZGO		leastante@gmail.com	DSP, RaP
Špela Štefanič, prof.	VII., RP	svetovalec	spela.stefanic@gmail.com	1. a, DSP, N1A
Marjana Štern, prof.	VII., RP	svetovalec	marjanasola@gmail.com	5. a, OPB, DSP
Igor Vanček	VI., ŠPO	svetovalec	igor.vancek@guest.arnes.si	ŠPO, IŠP, ŠSS, JV, OPB, RaP, ŠPO-Dod,

Ime in priimek	St. izobrazbe, smer	Naziv	Elektronski naslov	Poučuje/opravlja delo
Margareta Voglar, spec. mag., prof.	VII/2, RP	svetnik	greta.voglar@guest.arnes.si	Ravnateljica
Mateja Zupanec, prof.	VII., PED-SOC		vouk.mateja@gmail.com	POŠ
Gregor Vegan, prof.	VII., ŠPO		gregorvegan@gmail.com	ŠPO, RaP

Ostali delavci:

Ime in priimek	St. izobrazbe, smer	Opravlja delo	Št. ur teden.
Mira Bevc	VI., poslovni sekretar	tajnice, računovodkinje, perice	40
Karin Onič Bezjak	VI., računovodja	računovodkinje	32
Vilma Ajd	V., kuharski tehnik	kuharice – vodja	40
Nataša Košič	IV., kuharica	kuharice	40
Sonja Šmigoc	V., ekonomski tehnik	kuhinske pomočnice	40
Franc Pahič	V., strojni tehnik	hišnika	40
Darinka Dreu	V., ek.–kom. Tehnik	čistilke	40
Terezija Smogavc	IV., kuharica	čistilke	40
Suada Rak	IV., kemik	čistilke	40

Javna dela

Do 31. 12. 2018 imamo zaposlene tri javne delavce:

- Program Pomoč pri učenju in druga pomoč otrokom, učencem, dijakom in drugim udeležencem izobraževanja (VII. st.): 1. 9.–31. 12. 2018 (Marjeta Visinski), 1. 9.–30. 11. 2018 (Petra Nemeč);
 - Izvajanje dejavnosti na področju športa, nadzor in skrb za urejenost športnih objektov (IV. St.): 1. 1.–31. 12. 2018 (Ladislav Lorber).
- V novembru bomo kandidirali na nov razpis za javna dela za leto 2019.

PREDMETNIK

OBVEZNI PROGRAM	Razredi								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Predmeti/število ur tedensko									
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Prvi tuji jezik: angleščina		2	2	2	3	4	4	3	3
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Družba				2	3				
Geografija						1	2	1,5	2
Zgodovina						1	2	2	2
Domovinska in državljanska kultura ter etika							1	1	
Spoznavanje okolja	3	3	3						
Fizika								2	2
Kemija								2	2
Biologija								1,5	2
Naravoslovje						2	3		
Naravoslovje in tehnika				3	3				

Predmeti/število ur tedensko	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Tehnika in tehnologija						2	1	1	
Gospodinjstvo					1	1,5			
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Izbirni predmeti							2/3	2/3	2/3

OBVEZNI PROGRAM	Razredi								
Predmeti/število ur tedensko	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Število predmetov	6	7	7	8	9	11	12-14	14-16	12-14
Število ur tedensko	20	23	22	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5-28,5	27,5/28,5
Število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32
Oddelčna skupnost	0	0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5
RAZŠIRJENI PROGRAM	Razredi								
NIP: prvi tuji jezik: angleščina	2								
NIP: drugi tuji jezik: nemščina				2	2	2	2	2	2
Individualna in skupinska pomoč	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Dopolnilni in dodatni pouk	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Podaljšano bivanje, jutranje varstvo	Glede na vpis								

FLEKSIBILNI PREDMETNIK

Fleksibilni predmetnik se izvaja pri naslednjih predmetih:

- 4. a, 5. a: DRU, NIT;
- 6. a: GEO, ZGO, LUM, GOS;
- 7. a: GEO, ZGO, LUM, DKE, TIT, SPH;
- 8. a: KEM, BIO, ZGO, GEO, LUM, DKE, TIT;
- 9. a: KEM, BIO, ZGO, GEO, LUM, NPH;
- Izbirni predmeti od 7. do 9. razreda: OGK, NPH, SPH, LS I, LS II, TIS.

IZBIRNI PREDMETI, NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Izbirni predmeti so vključeni v predmetnik 3. VIO, neobvezni izbirni predmeti pa v predmetnik 1., 4., 5., 6., 7., 8. in 9. razreda. Predmeti se izvajajo eno uro tedensko, razen drugi tuji jezik, ki se izvaja dve uri tedensko. Ocene izbirnih in neobveznih izbirnih predmetov se vpišejo v spričevalo. Učenci si izberejo dve uri izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo njihovi starši. Učenec lahko posamezen izbirni predmet obiskuje le eno leto. Učenci 3. VIO, ki obiskujejo glasbeno šolo z javno veljavnim programom, so na predlog staršev oproščeni sodelovanja pri izbirnih predmetih. Učenci si od 4. do 6. razreda lahko izberejo do dve uri neobveznih izbirnih predmetov tedensko.

V šolskem letu 2018/2019 izvajamo naslednje izbirne in neobvezne izbirne predmete:

Predmet	Razred/skupine
Glasbena dela (GLD)	7.–9. r.
Izbrani šport (odbojka) (IŠP)	1. skupina: 9. r.; 2. skupina: 8. r.
Likovno snovanje 1 in 2 (LS I in LS II)	7.–9. r.
Načini prehranjevanja (NPH)	9. r.
Obdelava gradiv: kovine (OGK)	7.–9. r.
Poskusi v kemiji (POK)	9. r.
Sodobna priprava hrane (SPH)	7. r.
Sonce, Luna, Zemlja (SLZ)	7.–9. r.
Šport za sprostitev (ŠSP)	7. r.
Vzgoja za medije: tisk (TIS)	7.–9. r.
Neobvezni izbirni predmet angleščina (N1A)	1. r.
Neobvezni izbirni predmet nemščina (N2N)	2.–4. r.

NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA

NPZ je poseben postopek, izpeljan tako, da vsi učenci 6. in 9. razreda v državi na isti dan rešujejo enake naloge pod enakimi pogoji. Temeljni cilj NPZ-ja je pridobiti dodatno informacijo o znanju učencev, ki je namenjena učencem, njihovim staršem, učiteljem, šolam in sistemu na nacionalni ravni. NPZ je obvezen za vse učence 6. in 9. razreda.

NPZ se v 9. razredu piše iz SLJ, MAT in tretjega predmeta, ki ga za vsako posamezno šolo določi minister. Letošnje šolsko leto se pišejo TJA, FIZ, DKE in LUM. Za našo šolo je izbrana FIZ, učenci pa bodo dodatno pisali tudi TJA, LUM in DKE. NPZ se v 6. razredu piše iz SLJ, MAT in TJA.

Pomembni datumi za izvedbo NPZ-ja v šolskem letu 2018/2019

Datum	AKTIVNOST
3. 9. 2018	Objava sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega bodo učenci 9. razreda opravljali NPZ (FIZ)
30. 11. 2018	Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 6. in 9. razreda, ki bodo opravljali NPZ.
7. 5. 2019	Slovenščina za 6. in 9. r.
9. 5. 2019	Matematika za 6. in 9. r.
13. 5. 2019	Angleščina za 6. r., fizika za 9. r.
3. 6. 2019	Seznamitev učencev z dosežki v 9. razredu.
3.–5. 6. 2019	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 9. razredu. Posredovanje podatkov o poizvedbah na RIC.
6. 6. 2019	Seznamitev učencev z dosežki v 6. razredu.
6.–10. 6. 2019	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 6. razredu. Posredovanje podatkov o poizvedbah na RIC.
14. 6. 2019	Razdelitev obvestil o dosežku za učence 9. razreda.
24. 6. 2019	Razdelitev obvestil o dosežku za učence 6. razreda.

Merila za vpis v srednjo šolo

V primeru omejitve vpisa v posamezni srednji šoli se upoštevajo:

- zaključne ocene obveznih predmetov iz 7., 8. in 9. razreda osnovne šole;
- za program Umetniška gimnazija preizkus nadarjenosti;
- za športne oddelke športni dosežki.

Z učnim uspehom lahko kandidat dobi največ 175 točk.

Če se v prvem oziroma drugem krogu izbirnega postopka na posamezni šoli na spodnji meji razvrsti več kandidatov z istim številom točk, se izbira med njimi opravi na podlagi točk, doseženih pri NPZ-ju iz slovenščine in matematike. Če je po izvedbi izbire med kandidati na podlagi omenjenih kriterijev razvrščenih več kandidatov z istim številom točk, kakor je prostih mest, se izbira med njimi izvede na podlagi dodatnih točk, doseženih po merilih, ki jih določi posamezna srednja šola najkasneje do začetka šolskega leta.

INTERESNE DEJAVNOSTI

Interesna dejavnost	Mentor	Razredi	Število ur
Pevski zbor Štorkljice (ID)	Lovrenčič	Vrtec, 1.	35
Otroški pevski zbor (ID)	Lovrenčič	2.–5. r.	70
Mladinski pevski zbor (ID)	Lovrenčič	6.–9. r.	105
Kolesarski izpit (ID)	Štern	5. r.	20
Bralna značka (III. steber)	razredniki	1.–5. r.	0,5/otroka
Bralna značka (v knjižnici)	Ferenčina Brence	6.–9. r.	v knjižnici
Angleška in nemška bralna značka (III. steber)	Lešnik, Jarh	1.–9. r.	po dogovoru
Šolski band (9-letka)	Lovrenčič	6.–9. r.	26
Dramski krožek (9-letka)	Aber	po dogovoru	26
Dramski krožek (III. steber)	Štefanič	po dogovoru	26
Likovno-ustvarjalni krožek (9-letka)	R. Jesenek	4.–5. r.	26
Žiga žaga (9-letka)	Kovačič	4.–5. r.	26
Modelarski krožek, FIZ (9-letka)	Krajnčan	6.–9. r.	26
Promet, Bober (NAD)	Krajnčan	6.–9. r.	26
Šolska skupnost (NAD)	Čas	6.–9. r.	26
Logika, astronomija, FIZ 9 (NAD)	Cvahte	6.–9. r.	26
Ansambel (RaP)	Lovrenčič	4.–9. r.	40
Športni krožek (RaP)	Vegan	4.–5. r.	40
Športni krožek (RaP)	Vanček	6.–7. r.	40
Športni krožek (RaP)	Vegan	8.–9. r.	40
Športni krožek (NAD)	Vanček	7.–9. r.	26
Športno popoldne (ŠPO)	Koprivnik, Vanček	1.–3. r.	88
Učitelj ŠPO pri pouku (ŠPO)	Vanček	1.–3. r.	3 x 33
Orff (OPB)	Aber	1.–3. r.	35
Deutsche Spiele 1 (OPB)	Avsec	1. r.	35
Deutsche Spiele 2 (OPB)	Avsec	2. r.	35
Deutsche Spiele 3 (OPB)	Jarh	3. r.	35
Čudoviti svet narave (OPB)	Čretnik	1.–5. r.	35
Šah (OPB)	Cvahte	1.–5. r.	35
Joga (RaP)	R. Jesenek	7.–9. r.	40
Izzivi odraščanja (RaP)	Štante	6.–9. r.	40
Sproščevalnica (RaP)	Štante	4.–6. r.	40

Interesna dejavnost	Mentor	Razredi	Število ur
Rekreativni odmori (RaP)	Čretnik, Cvahte, Lovrenčič, Vegan	2.–9. r.	190
Pohodništvo (OPB)	Aber, Čretnik, Čas	1.–5. r.	/
S kompasom po Laporju (OPB)	Čas	2.–5. r.	35
Nogomet (OPB)	Cvahte	2.–5. r.	35
Lutke (NAD)	Mavsar	4.–5. r.	26
Lutke (OPB)	Mavsar	4.–5. r.	35
Naravoslovni krožek – RK, sladkorna bolezen, Kresnička, KEM9 (9-letka)	Arko	6.–9. r.	26
Naravoslovje (Proteus, KEM 8, Kresnička) (III. steber)	Čretnik	7.–9. r.	20
Folklor (RaP)	Koprivnik	1.–5. r.	40
Folklor (NAD)	Hozjan Šela	1.–5. r.	26
Šah (III. steber)	Cvahte	6.–9. r.	20
Razvedrilna matematika (III. steber)	Kovačič	6.–9. r.	20
Vesela šola (III. steber)	Koprivnik	4.–6. r.	10
Vesela šola (v knjižnici)	Ferenčina Brencce	6.–9. r.	8
Turizmu pomaga lastna glava (ID, III. steber)	Perkovič	6.–9. r.	po dogovoru
Male sive celice (POŠ)	Zupanec	7.–9. r.	po dogovoru
Spretni prstki	Krajnc Bek	po dogovoru	v obvezi
Šolska spletna stran (POŠ)	Zupanec	/	v obvezi
Šolski vrt (RaP)	Čretnik	1.–5. r.	40
Šolski vrt (RaP)	Čas	6.–9. r.	18
Šolski vrt (OPB, POŠ)	Štern, Zupanec	po dogovoru	po dogovoru
Planinci (III. steber)	Aber, Čas, R. Jesenek	1.–9. r.	po dogovoru

Učenci od 1. do 5. razreda precej interesnih dejavnosti obiskujejo znotraj oddelka podaljšanega bivanja. Le-te so zavedene kot usmerjen prosti čas in se v oddelkih zamenjujejo učitelji podaljšanega bivanja glede na svoja močna področja.

TEKMOVANJA

Učitelji bodo pripravljali učence na razpisana tekmovanja v okviru pouka, dodatnega pouka in interesnih dejavnosti. Sodelovali bomo na šolskih in medobčinskih tekmovanjih ter se na osnovi rezultatov udeležili regijskih in državnih tekmovanj.

Tekmovanje	Šolsko	Regijsko	Državno
Male sive celice	4. 9. 2018	19. 9. 2017	
Logika	27. 9. 2018		20. 10. 2018
Astronomija	6. 12. 2018		12. 1. 2019
Razvedrilna matematika	3. 12. 2018		26. 1. 2019
Tuji jezik – angleščina (8. r.)	15. 10. 2018		19. 11. 2018
Sladkorna bolezen	12. 10. 2018		17. 11. 2018
Biologija (Proteusovo priznanje)	17. 10. 2018		30. 11. 2018
Bober	12–16. 11. 2018		12. 1. 2019
Tuji jezik – angleščina (9. r.)	14. 11. 2018	17. 1. 2019	20. 3. 2019
Tuji jezik – nemščina (9. r.)	22. 11. 2018		12. 3. 2019
Zgodovina	4. 12. 2018	5. 2. 2019	16. 3. 2019
Slovenščina (Cankarjevo priznanje)	11. 12. 2018	23. 1. 2019	9. 3. 2019
Kemija (Preglovo priznanje)	21. 1. 2019		30. 3. 2019
Geografija	15. 1. 2019	6. 3. 2019	12. 4. 2019
Tuji jezik – angleščina (7. r.)	31. 1. 2019		28. 2. 2019
Fizika (Stefanovo priznanje)	6. 2. 2019	15. 3. 2019	6. 4. 2019
Naravoslovno tekmovanje Kresnička (1.–7. r.)	6. 2. 2019		
Vesela šola	13. 3. 2019		10. 4. 2019
Elastomobili	14. 3. 2019		30. 3. 2019
Matematika (Vegovo priznanje)	21. 3. 2019		13. 4. 2019
Slovenščina – Mehurčki (1.–3. r.)	5. 4. 2019		
Konstruktorstvo		5. 4. 2019	
Epi Lesepreis	februar–marec 2019		
Epi Reading Badge	februar–marec 2019		
Turizmu pomaga lastna glava	marec 2019		
Raziskovalne naloge	marec 2019		
Zgodovinski kviz	april 2019		

Tekmovanje	Šolsko	Regijsko	Državno
Podmladek RK		april 2018	maj 2018
Srečanje mladih raziskovalcev Slovenije		13. 5. 2019	
Otroška varnostna olimpijada (4. r.)		14. 5. 2019	
Ali je kaj trden most?		Maj 2019	
Promet		maj 2018	
Šah		razpis	

MEDOBČINSKA ŠPORTNA TEKMOVANJA	
Mesec	Tekmovanje
21. 9. 2018	Turnir ulične košarke v okviru evropskega tedna mobilnosti
28. 9. 2018	Jesenski kros
26. 9. 2018	Mali nogomet, starejši dečki
4. 10. 2018	Atletska olimpijada
9. 10. 2018	Mali nogomet, mlajši dečki
3. teden v novembru 2018	Šah (posamično + ekipno)
5. teden v novembru 2018	Badminton
1. teden v decembru 2018	Odbojka, starejše deklice
2. teden v decembru 2018	Odbojka, starejši dečki
3. teden v decembru 2018	Namizni tenis – posamično
2. teden v januarju 2019	Namizni tenis (ekipno)
3. teden v januarju 2019	Smučanje
2. teden v februarju 2019	Medobčinsko prvenstvo v košarki (mlajši dečki)
februar 2019	Namizni tenis (ekipno) področno
4. teden v februarju 2019	Košarka 3+3 (dečki in deklice)
2. teden v marcu 2019	Medobčinski dvoranski atletski mnogoboj – posamično in ekipno
2./3. teden v aprilu 2019	Bistriški tek
10. 5. 2019	Posamično medobčinsko atletsko tekmovanje (2004 in 2005 ter 2065 in mlajši)
15. 5. 2019	Med dvema ognjema (letnik 2008 in 2009)
29. 5. 2019	Področno v atletiki
16. 6. 2019	Atletski troboj (letnik 2008 in mlajši)

REVIJE (Zveza kulturnih društev Slovenska Bistrica)

Naslov revije	Vodja	Termin
Folklorna revija	Natalija Koprivnik, Ivanka Hozjan Šela	marec
Gledališka revija	Katja Aber, Špela Štefanič	marec
Lutkovna revija	Andreja Mavsar	marec
Revija otroških pevskih zborov	Katja Lovrenčič	april
Revija mladinskih pevskih zborov	Katja Lovrenčič	april

Odzvali se bomo tudi na likovne, literarne, računalniške, eko in druge razpise, ki bodo prihajali na šolo.

PLANINSKI IZLETI

Izleti so organizirani v sodelovanju s Planinskim društvom Poljčane (kontakt: Dragica Onič 040 546 213, dragica.onic@guest.arnes.si), mentorica planinske skupine na šoli je Katja Aber. Izleti se bodo razpisovali pred izvedbo. Učenci, ki bodo člani planinske skupine, bodo dobili obvestila o času, trajanju in potrebni opremi izleta. V kolikor se želijo izleta udeležiti tudi učenci 1. VIO, se ga lahko samo ob spremstvu odrasle osebe.

RAZŠIRJENI PROGRAM ŠOLE

Dotatni in dopolnilni pouk: Dodatni pouk organiziramo za učence, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja; dopolnilni pouk pa za učence, ki potrebujejo pomoč pri učenju.

Dotatna strokovna pomoč učencem s posebnimi potrebami: Učencem s posebnimi potrebami, ki imajo odločbo ZRSŠ, nudijo dodatno strokovno pomoč učitelji, ki jih poučujejo, in drugi strokovni delavci.

Individualna in skupinska pomoč učencem: Učenci z učnimi težavami se za krajše obdobje lahko vključijo v individualno in skupinsko pomoč. Izvaja se 2 uri na teden oz. 70 ur letno.

Razvijanje sposobnosti nadarjenih učencev: Na šoli imamo precej učencev, ki so prepoznani kot nadarjeni učenci na različnih področjih. Z namenom, da bi še dodatno spodbujali njihova močna področja, smo pripravili določene aktivnosti pri pouku in izven, ki se bodo izvajale v obliki interesnih dejavnosti (interesne dejavnosti, ki imajo oznako NAD) in različnih delavnic ... Izvaja se 2,5 ure na teden oz. 87,5 ur letno.

Raziskovalna dejavnost: Tudi v tem šolskem letu bodo učenci s pomočjo mentorjev lahko raziskovali naravno družbene značilnosti lokalne skupnosti in druge njim zanimive teme. Učitelji jim bodo glede na njihove želje ponudili mentorstvo, predvsem pa spodbudo in motivacijo za drugačno delo. Koordinatorica raziskovalnega dela na šoli je Marjetka Čas.

Šole v naravi: Šola v naravi je posebna oblika in metoda dela, ki razvija socialno prilagodljivost, družabnost, medsebojno sodelovanje ter spoštovanje do ljudi in narave. V letošnjem letu organiziramo zimsko šolo v naravi za 4. in 5. razred na Arehu (Ruška koča), in sicer od 21.–25. 1. 2019. Vodja je Marjana Štern.

V tem šolskem letu organiziramo šolo v naravi v ČŠOD Škorpiljon (Sveti Duh na Ostrem vrhu). Učenci 6. in 7. r. bodo od 15.–19. 10. 2018 vseživljenjska znanja pridobivali na terenu. Starši lahko vlogo za subvencioniranje stroškov oddajo v svetovalni službi. Vodja je Barbara Čretnik.

Intenzivne pevske vaje: Dvodnevne intenzivne pevske vaje, ki so učencem nagrada za redno sodelovanje pri interesni dejavnosti, bodo potekale 8. in 9. 3. 2019 na Boču. Učenci bodo na intenzivnih pevskih vajah z intenzivnim, dlje trajajočim delom nadgradili pevsko znanje. Vodja je Katja Lovrenčič.

VEČJI PROJEKTI ŠOLE

Erasmus+ KA1

S 1. 7. 2017 smo vstopili v dvoletni mednarodni projekt učnih mobilnosti za zaposlene v šolstvu v sklopu Erasmus+ KA1, v katerega je vključenih 11 zaposlenih. Udeleženci projekta so se v preteklem šolskem letu udeležili različnih strukturiranih izobraževanj na posameznih predmetnih področjih, intenzivnih tečajev tujega jezika ter enega študijskega izobraževalnega obiska. V prihajajočem šolskem letu bomo izvedli še vse preostale mobilnosti ter diseminacijske aktivnosti, ki smo si jih zadali ob začetku projekta. Ob zaključku projekta pričakujemo dvig motivacije zaposlenih, bolj kakovostno strokovno izpopolnjenost in izobraženost za nove metode in pristope poučevanja, dvig kakovosti pedagoške prakse ter znanja tujih jezikov. Najbolj dolgotrajen učinek pa pričakujemo med učenci oz. otroci v vrtcu, ki se bodo učili po najnovejših metodah in pristopih, pridobivali bolj kakovostno oziroma dolgotrajno/uporabno znanje za življenje. Vodja je Ines Jarh.

Zgodnje učenje tujega jezika

Zavedamo se, da znanje tujih jezikov prištevamo med tista znanja, ki bodo mladim v prihodnosti nepogrešljiva. Smo šola, ki otrokom vrtca ponuja en tuji jezik, učencem šole od 1. razreda dalje pa dva tuja jezika.

Predmet/interesna dejavnost	Razred
Let's play English v vrtcu	Lunice, Zvezdice
Neobvezni izbirni predmet: prvi tuji jezik angleščina	1. r.
Neobvezni izbirni predmet: drugi tuji jezik nemščina	4.–9. r.
Interesna dejavnost Deutsche Spiele	1.–3. r.

Interesne dejavnosti s področja tujih jezikov potekajo po modelu inovacijskega projekta Zgodnje učenje tujega jezika nemščine za razvijanje komunikacijske kompetence pri učencih, ki je potekal pod okriljem MIZŠ in strokovnim nadzorom ZRSŠ ter ob podpori Evropskih strukturnih skladov. Namen dela je razvijati in spodbujati zanimanje za večjezičnost, interkulturno vzgojo ter inovativni in raziskovalni pristop. Dosegli smo 4. raven inovacije, tj. invencijo, in sicer z novo kombinacijo že znanih didaktičnih elementov.

Popestrimo šolo 2016-2021

Namen projekta Ministrstva za izobraževanje, znanosti in športa »Popestrimo šolo 2016-2021 – Izobraževanje strokovnih delavcev za krepitev kompetenc šolajočih« (POŠ) je prispevek k razvoju inovativnih učnih okolij, v okviru katerih se ustvarjajo možnosti za krepitev ključnih kompetenc, ki so bistvena podlaga za učenje, ki podpira vse učne dejavnosti. V tem šolskem letu bodo učenci pripravljali zdrave zajtrke, spoznavali zakonitosti raziskovalnega dela, preko miselnih iger prebujali možganske celice, med prostimi urami bodo skrbeli za šolski vrt in za lastno kondicijo, katero bodo pridobivali skozi krajše pohode in športne aktivnosti. Po pouku bo čas namenjen klepetu in razreševanju najstniških problemov. Občasno bodo aktivnosti potekale tudi v popoldanskem času (šolski kino, prostovoljstvo v kraju, ustvarjanje v kuhinji). Vodja je Mateja Zupanec.

Vodenje in upravljanje inovativnih učnih okolij: Distribuirano vodenje

V okviru dvoletnega projekta Šole za ravnateljše šolski strokovni tim skupaj s kolegi iz drugih šol oblikuje smernice za razvijanje in preizkušanje distribuiranega vodenja v vzgojno-izobraževalnih zavodih. Naša šola razvija distribuirano vodenje na področju medsebojnih hospitacij z metodo učnega sprehoda. Vodja je Alenka Fidler.

Zdrava šola (Evropska mreža zdravih šol)

Aktivno podpiranje in promocija zdravja na šoli bo potekala z vseh vidikov vsakdanjega življenja. V okviru projekta bomo spodbujali zdravo prehranjevanje in gibanje, razvijali pozitivno samopodobo in učence opolnomočili na področju premagovanja stresa. V povezavi z zdravjem na šoli potekajo tudi drugi projekti, kot so RaP, Šolska shema, v

okviru katere razdeljujemo sadje in zelenjavo ter mleko in mlečne izdelke brez dodanega sladkorja, tradicionalni slovenski zajtrk in POŠ. Vodja je Alenka Fidler.

NA-MA POTI

Pod okriljem ZRSŠ, MIZŠ in Evropskega socialnega sklada sodelujemo v projektu NA-MA POTI (Naravoslovno Matematična Pismenost, Opolnomočenje, Tehnologija in Interaktivnost) kot implementacijski VIZ. Cilj projekta je razviti in preizkusiti pedagoške pristope in strategije, ki bodo tudi z vključevanjem novih tehnologij pripomogle k celostnemu in kontinuiranemu vertikalnemu razvoju naravoslovne, matematične in drugih (finančne, digitalne, medijske) pismenosti otrok, učencev in dijakov od vrtcev do osnovnih in srednjih šol. Vodja projekta je Katja Aber.

RaP – sklop Gibanje in zdravje za dobro psihično in fizično počutje

Naša šola bo v šolskem letu 2018/19 pričela uvajati poskus koncepta razširjenega programa v osnovni šoli – sklop Gibanje in zdravje za dobro psihično in fizično počutje. Cilji koncepta so učencem v šolskem prostoru ponuditi dejavnosti za preprečevanje in odpravljanje negativnih posledic današnjega načina življenja in jih s tem spodbujati k zdravemu življenjskemu slogu. Področje vsebuje tri sklope: Gibanje, Hrana in prehranjevanje ter Zdravje in varnost. Vsem učencem se omogoča najmanj 5 ur gibanja na teden. V šolskem letu 2018/19 bo šola ponujala naslednje dejavnosti: Jogo, Sproščevalnice, Rekreacije med odmori, Šolski vrt, Folkloro, Ansambel, Delavnice Izzivi odraščanja, Športni krožek. Dejavnosti se bodo izvajale pred, med in po pouku, v prostih urah in času podaljšanega bivanja. Učenci se lahko priključijo k dejavnostim glede na svoje interese in želje. Med šolskim letom bodo glede na povpraševanje in interes možne tudi spremembe. Vodja je Lea Štante.

Kulturna šola

Naša šola je pogosto središče kulturnega življenja v kraju. Kakovost našega dela potrjujejo nazivi Kulturna šola 2009, Kulturna šola 2013 in Kulturna šola 2017. Naziv potrjujemo čez pet let. Vodja je Božena Ferenčina Brencce.

Šport na šoli

- **Šport na državni ravni – oddelki z dodatno športno ponudbo v OŠ:** Športni oddelki v 1. VIO potekajo pod okriljem MIZŠ ter strokovnim nadzorom ZRSŠ. Naša šola je ena izmed redkih šol v Sloveniji, ki je pridobila sredstva za nadgradnjo pouka športa. V 1. VIO sta eno uro na teden pri pouku športa sočasno v razredu učiteljica razrednega pouka in učitelj športa, hkrati pa bomo izvajali dodatne vsebine, kot so planinski pohodi, zimske igrarije, rolanje, plavanje ... Vodja je Natalija Koprivnik.
- **Šport špas:** Šport špas je prireditev, ki v športnem duhu poveže tri generacije. Zavedati se moramo, da so dobri odnosi med generacijami in druženje le-teh za vse zelo pomembni. Poleg tega, da skrbimo za zdrav duh, moramo poskrbeti tudi za zdravo telo. Letos se bomo v gibanju in druženju generacij povezali z OŠ dr. Jožeta Pučnika Črešnjevca. Vodja je Andreja Perkovič.
- **Simbioza giba:** Vseslovenska akcija, v okviru katere bomo med 15. in 22. oktobrom na uro športa v šolo povabili svoje dedke in babice. Vodja je Andreja Perkovič.

- **Množičen tek otrok v Sloveniji** je projekt Atletske zveze Slovenije, s katerim spodbuja otroke k atletskim korakom in jih ozavešča o pomenu zdravega načina življenja. Letos bodo otroci širom Slovenije tekli v sredo, 19. 9. 2018, in sicer na 100 m ali 200 m. Vodja je Mateja Zupanec.
- **Plavanje 1. VIO:** Med 4. in 7. 2. 2019 bo za učence 1. VIO potekal 10-urni plavalni tečaj v kopališču Pristan v Mariboru. Vodja je Andreja Perkovič.
- **Plavalni tečaj za neplavalce:** V kolikor bomo pri preverjanju plavanja v 6. razredu odkrili neplavalce, bomo v začetku poletnih počitnic organizirali 15-urni plavalni tečaj
- **Zlati sonček in Krpan:** Motiviranje učencev od 1. do 6. razreda za gibanje v okviru pouka športa in športnih dni. Vodje so učitelji športa v teh razredih.
- **Planinska skupina:** Izleti so organizirani v sodelovanju s Planinskimi društvom Poljčane (kontakt Dragica Onič: 040 546 213, dragica.onic@guest.arnes.si), mentorica planinske skupine na šoli je Katja Aber. Izleti se bodo razpisovali pred izvedbo. Učenci, ki bodo člani planinske skupine, bodo dobili obvestila o času, trajanju in potrebni opremi izleta. V kolikor se želijo izleta udeležiti tudi učenci 1. VIO, se ga lahko samo ob spremstvu odrasle osebe.
- **Pohodništvo v okviru OPB:** Od 1. do 5. razreda se v oddelkih podaljšanega bivanja daje poudarek pohodništvu.
- **Pohodništvo v času prostih ur v okviru POŠ** za učence predmetnega pouka.
- **RaP:** V okviru poskusa koncepta razširjenega programa bo šola v šolskem letu 2018/19 ponujala Športni krožek, jogo, folkloro idr.

Bralna dejavnost na šoli

V vseh razredih dajemo poudarek branju. Ob Ingoličevi bralni znački potekajo še bralna značka v nemškem in angleškem jeziku ter številni razredni projekti, namenjeni vzpostavitvi dobrega odnosa do knjige ter razvoju bralne pismenosti naših učencev.

- **Bralna mineštra:** Bralni mineštra je projekt, ki je namenjen učencem 2. VIO z namenom, pomagati učencem vzljubiti knjigo, razvijati bralne sposobnosti in preko različnih, tudi malce šegavih dejavnosti motivirati otroke za samostojno poseganje po knjigi ter podajanje mnenja o prebranem.
- **Bralni maraton:** Branje je potovanje, odkrivanje novih svetov, poustvarjanje pa ustvarjanje novih možnosti v povezavi z literarnimi svetovi; zamisli ob prebranih knjigah za Cankarjevo tekmovanje decembra pretvorimo bodisi v zapisano besedo bodisi v odigrane prizore, ob čemer spodbujamo kreativnost učencev od 6. do 9. razreda.
- **Rastem s knjigo:** Nacionalni projekt spodbujanja bralne kulture, s katerim učence motiviramo za branje mladinskega leposlovja slovenskih avtorjev in obiskovanje splošnih knjižnic. Sedmošolci bodo obiskali knjižnico Josipa Vošnjaka Slovenska Bistrica, kjer bodo prejeli knjigo, hkrati pa jih bo knjižničarka povabila k brezplačnemu vpisu in jim predstavila delovanje Knjižnice Josipa Vošnjaka Slovenska Bistrica. Knjigo, ki jo prejmejo, učenci preberejo za domače branje.
- **Branje z lučkami** je nov bralni projekt za učence od 6. do 9. razreda. Njegovo sporočilo je, da je branje sicer individualno početje, vendar se ob njem in zaradi njega lahko družimo in imamo lepo. Učenci bodo to dokazali z branjem v enem od februarskih še vedno dolgih večerov.

- **Praznično sanjarjenje:** Učenci 1. VIO bodo v novembru in decembru brali knjige na temo prihajajočih praznikov. Najbolj pridni bralci bodo lahko delček praznikov podoživeli 14. 12. 2018 na prazničnem sanjarjenju v šoli.
- **Razredni bralni projekti v 1. in 2. VIO:** S temi projekti se trudimo tako spodbujati branje v družinskem okolju, kot tudi gojiti pozitiven odnos do leposlovja. 1. razred – učenci bodo domov nosili “Pravljično potovalno torbo”. V njej jih bo čakala knjiga. Knjigo jim bodo doma prebrali starši, v priložen zvezek pa bodo učenci narisali (in tudi že napisali) svoje misli o prebranem, ki jih bodo delili s sošolci. V 2. razredu bodo učenci uživali v svetu pravljic z Bralno hiško, kjer jih bodo čakali odlomki pravljic in pesmic, ki jih bodo po branju predstavljali/priporočali sošolcem ter urili tehniko branja ter svoj napredek beležili v Bralni dnevnik. Z učenci 3. razreda bo domov potovala Bralna vrečka skupaj z zvezkom, v katerega bodo narisali ter napisali svoje vtise o prebrani zgodbi. V 4. razredu bodo učenci brali z Bralko potovalko in svoje razmišljanje in občutke zapisali v bralni dnevnik. V 5. razredu bodo učenci brali pod naslovom Bralni dnevnik. Brali bodo knjige, ki jih bodo izbrali na začetku šolskega leta, nato pa zapisali v naprej pripravljen dnevnik svoja razmišljanja in kratke ugotovitve o knjigi.
- **Razredni bralni projekti v 3. VIO:** Bralni dnevnik bodo učenci nadgradili s knjigami po lastnem izboru in dnevnikom vtisov o prebranih delih.

Medpredmetni projekt Laporski hram učenosti – vrata v svet

V tem letu obeležujemo na šoli dve pomembni obletnici, in sicer 190-letnico začetkov šolstva v Laporju in 50-letnico poimenovanja šole po Gustavu Šilihu. Iz šolske kronike lahko razberemo, da se je organizirana oblika šolstva v Laporju začela leta 1828, ko je v Laporje prišel prvi učitelj. Naša šola se po profesorju Gustavu Šilihu imenuje od 4. 11. 1968, ko je Skupščina občine Slovenska Bistrica na svoji seji potrdila preimenovanje OŠ Laporje v OŠ Gustava Šiliha Laporje. Zato bomo letošnji medpredmetni projekt posvetili spoznavanju zgodovine šole ter življenja in dela Gustava Šiliha. V okviru medpredmetnega projektnega tedna bomo učence opolnomočili na področju domovinske vzgoje. Razvijali bomo veščine, kot so: samoiniciativnost, ustvarjalnost, odgovornost, sodelovanje v timu in reševanja problemov, delo z viri, kritično razmišljanje ipd. Ob zaključku bomo izvedli kulturni dan Igrali so se nekoč, igrajmo se danes. Vodja projekta je Marjetka Čas.

Simbioza šole

S pomočjo projekta POŠ bomo povabili starejše generacije, da se priučijo dela z računalnikom in mobilnimi aparati. Gre za medgeneracijski prenos znanja, tokrat s strani mlajših na starejše. Vodja je Mateja Zupanec.

Klepetalnice

Na šoli se trudimo, da bi krepili dobre medsebojne odnose, še posebej med učenci in učitelji. V ta namen vsak učitelj tedensko pripravi klepetalnico, ki se jih učenci zelo radi udeležujejo. Učitelji ponujajo dodatno razlago, igre ali preprosto klepet. Vodja projekta je Alenka Fidler.

Majska srečanja

Majska srečanja so prikaz šolskih aktivnosti (predstavitev raziskovalnih nalog in različnih interesnih dejavnosti: športnih, glasbenih, jezikovnih, naravoslovnih ...) ter priložnost za druženje med učenci, učitelji in starši. Vodja je Marjana Štern.

Teden otroka

Teden otroka bo potekal od 1. do 7. oktobra. Osrednja tema tedna otroka je Prosti čas. Osredotočili se bomo na prosti čas in kvalitetno preživljanje le-tega. V tem tednu bomo posebno pozornost posvetili dejavnostim, v katerih učenci z veseljem sodelujejo in so pomembne za njihov celostni razvoj. Vodja tedna otroka je Marjetka Čas.

V pričakovanju božično-novoletnih praznikov in sejma

Tudi letos bo v laporski šoli zadišalo po božičnih praznikih. V decembru si bomo ogledali film, lutkovno/gledališko predstavo, prisluhnili pravljicam v knjižnici in ustvarjali po razredih. Ponovno načrtujemo, da bomo v sodelovanju s krajevnimi društvi in KS Laporje pripravili Božično-novoletni sejem, na katerem nas čakajo presenečenja.

Delavnice za učence

Delavnice, ki jih izvajajo zunanji izvajalci			
Delavnica	Razred	Termin	izvajalec
Odraščanje	6. r.	12. 9. 2018	Zdravstveni dom Slov. Bistrica
Zdrava prehrana	3. r.	14. 9. 2018	Zdravstveni dom Slov. Bistrica
Zdrav način življenja	1. r.	sist. pregled	Zdravstveni dom Slov. Bistrica
Spolna vzgoja	8. r.	sist. pregled	Zdravstveni dom Slov. Bistrica
Čira čara	1.–3. r.	8. 10. 2018	Čarovnik Roman
Požarna varnost	1.–9. r.	oktober	PGD Laporje
Še vedno vozim – vendar ne hodim (Svetovni dan invalidov)	7.–9. r.	december	Zavod vozim
Božično-novoletni koncert	9. r.	december	Dijaki Srednje šole Slov. Bistrica
Oh ta ljubezen	8.–9. r.	december	Društvo študentov psihologije Maribor
Festival Sprehodi pod morjem	4.–6. r.	1. ali 2. 2.	Plavalni klub Slov. Konjice
Človekove pravice v navidezni resničnosti	7.–9. r.	4. 2. 2019	Amnesty International Slovenije
Osebna higiena	2. r.	marec	Zdravstveni dom Slov. Bistrica
Preprečevanje poškodb in prva pomoč	4. r.	marec	Zdravstveni dom Slov. Bistrica
Zdrava prehrana in gibanje	5. r., 7. r.	marec	Zdravstveni dom Slov. Bistrica
Samopodoba	9. r.	marec	Zdravstveni dom Slov. Bistrica
Medi medo	1. r.	15.–19. 4.	Društvo študentov medicine Maribor
Čebelica	1.–3. r.	maj	Matevž Tomažič, čebelar

Delavnice, ki jih izvajajo šolski strokovni delavci			
Delavnica	Mentor	Razred	Termin
Knjižnica – Zmorem tudi več (POŠ)	Zupanec	6.–9. r.	celo leto
Zdravi zajtrki (POŠ)	Zupanec	1.–9. r.	vsak petek
Šolski kino (POŠ)	Zupanec	1.–9.	v času gov. Ur
Raziskovalna naloga od A do Ž (POŠ)	Zupanec	raziskovalci	okt.– marec
Razvijanje IKT kompetenc (POŠ)	Zupanec	6.–9. r.	vsak torek
Športni oddelki: pohodništvo	Koprivnik, Vanček	1.–3. r.	sept., nov., jan., mar., apr.
Množičen tek Slovenije (POŠ)	Zupanec	1.–9. r.	19. 9. 2018
Izdelki iz gline (RaP)	R. Jesenek	6.–9. r.	oktober
Izdelki iz gline (RaP)	R. Jesenek	6.–9. r.	november
Izdelki iz gline (RaP)	R. Jesenek	6.–9. r.	oktober
Naslov delavnice	Mentor	Razredi	Čas
Oktobrski ples	Jarh, Čretnik	6.–7. r.	oktober
Piškotki	Koprivnik	4.–6. r.	november
Piškotki	Koprivnik	4.–6. r.	november
Piškotki (NPH)	Čretnik	9. r.	november
Izdelki za stojnico	Štern	5.–6. r.	november
Možgančki	Krajnc Bek	5.–9. r.	november
Piškotki	A. Mavsar	4.–5. r.	december
Piškotki	A. Mavsar	4.–5. r.	december
Praviljično sanjarjenje	A. Mavsar	1.–3. r.	december
Priprava na Cankarjevo tekmovanje	Avsec	6.–9. r.	december
Izražanje z gibom (RaP)	Štante	8.–9. r.	januar
NAR poizkusi (Kresnička)	Čretnik	4.–5. r.	januar
NAR poizkusi (Kresnička)	Čretnik	7. r.	januar
NAR poizkus (Kresnička)	Arko	6. r.	februar
Branje z lučkami	Ferenčnina Brence	6.–9. r.	februar
Pomladni ples	Kovačič, Cvahte	8.–9. r.	15. 2.
Folklor – intenzivna vaja	Hozjan Šela, Koprivnik		18. 2. 2019
Lutke – intenzivna vaja	A. Mavsar		20. 2. 2019
Športni oddelki: Zimske radosti (Trije kralji)	Koprivnik, Vanček	1.–3. r.	19. 2. 2019
Bralna mineštra	Štern	4.–5. r.	marec/april
Noč knjige	Zupanec	6.–9. r.	april
Terensko delo	Čas	6.–7. r.	marec
Delavnice za novince	Perkovič	vrtec	24. 1., 14. 2.
Športni oddelki: plavanje	Koprivnik, Vanček	1.–3. r.	junij
POŠolski tabor	Zupanec	4.–6. r.	26.–28. 6.
Poletne norčije	Zupanec	1.–9. r.	Julij, avgust

Tekom leta bomo po strokovni presoji izvedli še druge delavnice.

ZBIRALNE AKCIJE:

- Zbiranje starega papirja (9. razred);
- Zbiranje zamaškov v dobrodelne namene;
- Zbiranje odpadnih tonerjev in baterij.
- Zbiranje električnih aparatov "Ni debate – v Gorenje Surovino dajte stare aparate!".

DRUGI PROJEKTI ŠOLE:

1.–9. r.: 190-letnica organiziranega šolstva v Laporju (Voglar, Čas, Ferenčina Brence, Aber);

1.–9. r.: Otroški parlament na temo »Šolstvo in šolski sistem (Čas);

1.–9. r.: Preprečevanje nasilja z neformalnim dežurstvom in klepetalnicami (Fidler).

1., 2., 4., 5. r.: Računanje je igra (razredniki);

1.–3. r.: Zlati sonček

4.–5. r.: Krpan

5. r.: Kolesarski izpit

3. r.: Eko frajerji (Hozjan Šela);

6. r.: Bodi fer učenec (Jarh);

7. r.: Tegobe odraščanja (Čretnik);

8. r.: Z roko v roki (Kovačič);

9. r.: Strpnost (Cvahte);

OPB: Tu smo doma, Lahkih nog naokrog, Naš planet (Čretnik).

PODALJŠANO BIVANJE

Podaljšano bivanje je oblika vzgojno-izobraževalnega procesa, ki jo šola organizira po pouku in je namenjena učencem od 1. do 5. razreda. V OPB se učenci vključujejo prostovoljno s prijavo staršev v okviru pravil, ki jih določi šola. Zaradi varnosti otrok in odgovornosti šole lahko vodja podaljšanega bivanja predčasno izpusti otroka iz šole samo s pisnim potrdilom staršev, po telefonskem klicu le-teh ali jutranjem ustnem obvestilu.

Cilji OPB se prepletajo z vzgojno-izobraževalnimi cilji pouka in te nadgrajujejo. Učencem želimo zagotoviti spodbudno, zdravo in varno psihosocialno in fizično okolje za razvoj in izobraževanje.

V okviru PB izvajamo bralne vaje, osnove računanja, plesne, glasbene, umetnostne in športne delavnice, računalništvo in pisanje domačih nalog. Slednjim namenjamo 50 minut dnevno. Glavni cilj je organizacija kakovostnega preživljanja prostega časa, ki ni namenjen zgolj reševanju domačih nalog.

JUTRANJE VARSTVO

Za učence 1. razreda organizira šola jutranje varstvo od 6.00 ure dalje. Sprva se učenci vključijo v varstvo vrtca, ob 6.20 pa jih prevzamejo učitelji. V jutranje varstvo se učenci vključujejo prostovoljno s prijavo staršev v okviru pravil, ki jih določi šola. Jutranje varstvo zajema zajtrk, počitek, sprostivno dejavnost in pripravo na pouk. Učence 1. razreda pripeljejo v razred starši ali oseba, ki je pooblaščen s strani staršev.

SODELOVANJE S STARŠI

PREDAVANJA IN RODITELJSKI SESTANKI:

Govorilne ure so vsak drugi ponedeljek v mesecu. Krožne govorilne ure bodo potekale dvakrat (12. 11. 2018, 8. 4. 2019). Učenci od 6.–9. razreda se lahko ene govorilne ure v šolskem letu udeležijo skupaj s starši.

Komunikacija s starši poteka osebno, pisno, telefonsko in preko e-pošte. Po razredih so organizirana jesenska druženja v septembru, oktobru ali novembru.

Datum	Roditeljski sestanek
3. 9. 2018	- 1. r.: Predstavitev organizacije šole in njenih posameznih vsebin (Fidler)
10. 9. 2018	- 1.–9. r.: Predstavitev organizacije šole in njenih posameznih vsebin (ravnateljica) in predstavitev dela v oddelkih (razredniki) - 6. in 7. r.: Šola v naravi, ŠVZ karton - 6. r. in 9. r.: Nacionalno preverjanje znanja (Jarh, Cvahte)
4. 10. 2018	- 1.–9. r.: Zavestno starševstvo (zakonca Mrgole; na OŠ Kajetana Koviča Poljčane, ob 18.00)
10. 12. 2018	- 4.–5. r.: Zimska šola v naravi (Štern, Koprivnik)
14. 1. 2019	- 1.–3. r.: Plavalni tečaj (Perkovič) - 9. r.: Individualni razgovor o poklicu za starše in učence (Fidler, Cvahte)
24. 1. 2019	- Delavnice za šolske novince (Perkovič) - Predstavitev šole in organizacija dela v 1. razredu (Voglar, učiteljica RP)
11. 2. 2019	- 9. r.: Razpis v srednje šole, informativni dan za starše in učence (Fidler)
14. 2. 2019	- Delavnice za šolske novince (Perkovič) - Vpis novincev (Fidler)
11. 3. 2019	- 3. r.: Koncept za nadarjene učence (Hozjan Šela) - 8. r.: Shema izobraževanja, dejavniki vplivanja na izbiro poklica (Fidler)

GOVORILNE URE ZA STARŠE IN KLEPETALNICE ZA OTROKE:

Priimek	Klepetalnica oz. govorilna ura
Aber Katja	Sreda, 5. ura
Arko Boža	Petek, 6. ura
Avsec Albina	Četrtek, 7. ura
Cvahte Jure	Torek, 0. ura
Čas Marjetka	Sreda, 6. ura
Čretnik Barbara	Sreda, 6. ura (druga polovica ure)
Ferenčina Brenc Božena	Ponedeljek, 7. ura
Hozjan Šela Ivanka	Četrtek, 0. ura
Jarh Ines	Torek, 6. ura
Jesenek Renata	Ponedeljek, 6. ura (druga polovica ure)
Koprivnik Natalija	Petek, 0. ura
Kovačič Renata	ponedeljek, 2. ura, torek, 0. ura (vsak drugi teden)
Krajnc Bek Saša	Torek, 6. ura
Krajčan Marijan	Torek, 7. ura
Lešnik Tina	Petek 0. ura
Lovrenčič Katja	Torek, 0. ura (vsak drugi teden)
Mavsar Andreja	Ponedeljek, 6. ura
Perkovič Andreja	Petek, 0. ura
Štante Lea	Ponedeljek, 0. ura
Štefanič Špela	Četrtek, 0. uro
Štern Marjana	Sreda, 0. ura, na 14 dni, petek 5. ura
Vanček Igor	Četrtek, 1. ura
Vegan Gregor	Ponedeljek, 2. ura (vsak drugi teden)

Urnik klepetalnic se lahko tekom leta glede na potrebe učencev in staršev ter urnik učiteljev spremeni.

ŠOLSKA KNJIŽNICA

Šolska knjižnica je informacijsko in kulturno središče šole. Odprta je po urniku, objavljenem na vratih knjižnice in spletni strani šole ter v publikaciji. Uporabniki šolske knjižnice si izposojajo knjige (za 14 dni) in uporabljajo knjižnično gradivo, ki ni namenjeno izposoji. V knjižnici morajo učenci upoštevati knjižnični red. Šolska knjižnica podpira vzgojno-izobraževalno delo med poukom in izven njega. V njej potekajo ure knjižničnih informacijskih znanj, bralna značka in druge dejavnosti. V knjižnici se vodi učbeniški sklad. Urnik knjižnice je objavljen na vratih knjižnice in na spletni strani.

UČBENIŠKI SKLAD

Šola vodi učbeniški sklad, iz katerega si lahko učenci izposojajo učbenike. Učenci se na učbenike naročijo v juniju za prihodnje šolsko leto. Vsi učbeniki v šolskem učbeniškem skladu so potrjeni in objavljeni v Katalogu učbenikov. Izposoja učbenikov za šolsko leto 2018/19 je za vse učence brezplačna, saj izposojevalnino pokriva MIZŠ. Če učenec konec leta vrne poškodovan ali uničen učbenik ali ga ne vrne, je dolžan plačati odškodnino. Višina odškodnine je odvisna od nabavne cene ter od starosti učbenika. Področje učbeniških skladov ureja Pravilnik o upravljanju učbeniških skladov (Uradni list RS, št. 43/2002, 63/2007).

ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Na šoli je vsak dan šolska pedagoginja, ki skuša pomagati učencem v zvezi s kakršnimi koli težavami. Vodi vpis šolskih novincev, izvaja poklicno svetovanje za učence in starše, pomaga učiteljem pri razrednih urah, pomaga učencem in staršem s socialno-ekonomskimi tiskami, organizira regresirano šolsko prehrano, sodeluje pri govorilnih urah in roditeljskih sestankih ipd.

ŠOLSKA PREHRANA

Prehrana za vrtec in šolo se pripravlja v šolski kuhinji. Jedilnike za vrtec in šolo, ki so v skladu s smernicami o zdravi prehrani, sestavljata vodja prehrane Alenka Fidler in vodja kuhinje Vilma Ajd. Pri oblikovanju jedilnikov za malico učencev sodelujejo tudi predstavniki šolske skupnosti.

Položnice dobijo starši enkrat mesečno. Možno je tudi prejemanje e-položnic in plačilo preko trajnika (urejanje v tajništvu). V primeru zamude šola zaračuna zakonite zamudne obresti in stroške opomina. Staršem, ki ne poravnajo obveznosti več kot en mesec od zapadlosti, šola pošlje pisni opomin. Če starši dolga še vedno ne poravnajo, zavod sproži postopek za sodno izterjavo dolga na oba starša, ne glede na to, na koga se položnica nanaša.

Z zdravo prehrano pa so povezani tudi številni projekti, v katere je šola vključena:

- RaP (1.–9. r.): spodbujanje gibanja, kulture prehranjevanja, higienskih navad in zdrave prehrane,
- Šolska shema (1.–9. r.): spodbujanje uživanja sadja, zelenjave, mleka in mlečnih izdelkov brez dodanega sladkorja,
- Dan zdrave šole ob obeležitvi svetovnega dneva zdravja,
- Tradicionalni slovenski zajtrk (1.–9. r.),
- Šolski ekovrtovi (1.–9. r.): skrb za šolski vrt in ozaveščanje o prehranski varnosti in neodvisnosti s poudarkom na trajnostnih prehranskih sistemih,

- Popostrimo šolo 2016–2021 - priprava zdravih petkovih zajtrkov (6.–9. r.): navajanje učencev na zajtrkovanje in priprava polnovrednih zajtrkov za učence.

Čas in cene prehrane

Čas prehrane	Cene prehrane
Zajtrk: od 7.45	Zajtrk za učence 1. VIO: 0,60 €
Malica: od 9.45 do 10.15 (1. razred)	Zajtrk za učence 2. in 3. VIO: 0,80 € Malica za učence: 0,80 €
Malica: od 9.55 do 10.15 (2.–5. r.), od 11.00 do 11.15 (6.–9. r.)	Kosilo za učence 1. VIO: 2,15 € Kosilo za učence 2. in 3. VIO: 2,30 € Zajtrk za delavce šole: 1,65 € Malica za delavce šole: 1,65 € Topla malica za delavce šole: 3,10 € Kosilo za zunanje odjemalce: 4,20 €
Kosilo: od 12.00 do 14.00	

Prehrana se obračunava v začetku meseca za pretekli mesec in se plačuje s položnico ali v tajništvu do 20. v mesecu. Cene prehrane se lahko tekom leta spremenijo.

Odjava in prijava kosila

Prijavo na šolsko prehrano šoli oddajo starši, skrbniki in druge osebe, pri katerih je učenec v oskrbi. Prijava se odda na obrazcu, ki ga predpiše minister. Prijava se lahko kadarkoli med šolskim letom prekliče. S prijavo na šolsko prehrano nastopi obveznost učenca oziroma njegovih staršev (skrbnikov), da spoštujejo pravila, plačajo prevzete in nepravočasno objavljene obroke.

V primeru bolezni ali druge odsotnosti učenca lahko starši odjavijo prehrano za določen čas oz. čas odsotnosti učenca. Prehrana se do 8.00 ure odjavi pri kuharicah (02 829 58 52) ali v tajništvu (02 829 58 50).

Subvencionirana prehrana

Učenci imajo subvencionirano prehrano glede na podatke, ki jih šola pridobi iz programa CEUVIZ. Podatke pridobi samo za tiste otroke, ki so jih starši prijavili na posamezne obroke. Posebno vlogo za subvencijo prehrane oddajo starši na Centru za socialno delo samo v primeru, če družina učenca ne razpolaga z veljavno odločbo o otroškem dodatku, saj je subvencija izračunana samodejno.

ZDRAVSTVENO VARSTVO

Sistematski pregledi potekajo v Zasebni ambulanti šolske in družinske medicine pri Poloni Keršič, dr. med., v Zdravstvenem domu v Slovenski Bistrici.
Kontaktna številka: 02 843 27 63.

Plan sistematskih pregledov:

1. a: sistematski pregled in cepljenje proti Hepatitisu B (III. Doza);
3. a: sistematski pregled in cepljenje proti davici, tetanusu in oslovskemu kašlju;
6. a: sistematski pregled in preizkus sluha na aparatu ADG; dekleta na željo staršev tudi cepljenje proti raku materničnega vratu (HPV);
8. a: sistematski pregled, laboratorijski pregled urina in krvi (zaradi slabokrvnosti), pogovor o poklicni usmeritvi in testiranje vida na aparatu.

Zobozdravstveno preventivo na šoli izvaja gospa Bogdana Korošec. V okviru občine poteka na šoli razredno tekmovanje za najčistejše zobe.

Zobozdravstvena preventiva se za vse učence izvaja po programu šolskega zobozdravstvenega dispanzerja v Makolah pri dr. Miroslavu Kovačiču. Kontaktna številka: 040 263 613.

DODATNE DEJAVNOSTI

Dodatne dejavnosti so za starše plačljive. Izvajajo se v dopoldanskem (lutkovna, gledališka predstava ...) ali popoldanskem času. V šolskem letu 2018/2019 sodelujemo z naslednjimi zunanji sodelavci.

Tečaj	Razred	Čas	Mentor
Plesna šola	1.–5. r.	September–junij	Plesna šola Natke Geržina
Šola juda	1.–6. r.	September–junij	Judo klub IMPOL
Futsal	1.–5. r.	September–junij	Futsal klub Kebeļj
Mladinske delavnice	8. in 9. r.	Oktober–junij	CSD Slov. Bistrica
Plesni tečaj za valeto	9. r.	November–maj	Plesna šola Samba

ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI UČENCEV

VARNA POT V ŠOLO, PREVOZI

Večina učencev naše šole se v šolo pripelje z avtobusi iz različnih smeri (Križni Vrh, Vrhole, Hošnica). Ostali prihajajo v šolo peš, s kolesi ali jih pripeljejo starši. Prometno varnost zagotavljamo na več načinov:

- učenci 1. razreda morajo imeti spremstvo staršev ali druge odrasle osebe;
- pri razrednih urah se pogovarjamo o spoštovanju prometnih predpisov, učence obveščamo o najvarnejših poteh;
- učenci prejmejo informativno-preventivno gradivo Sveta za preventivo v cestnem prometu (rutice, odsevnike/kresničke ...);
- v 5. razredu organiziramo in izvajamo preglede tehnične ustreznosti koles in kolesarske izpite;
- sodelujemo na tekmovanju Kaj več o prometu.

VARSTVO VOZAČEV

Za varnost vozačev pred poukom in po njem skrbijo dežurni učitelji. Učenci, ki čakajo na avtobus, so pod vodstvom dežurnih učiteljev do odhoda avtobusa v prostoru, ki ga le-ta določi ter upoštevajo njegova navodila. Razpored dežurnih učiteljev je na oglasni deski.

VARNOST UČENCEV NA ŠOLI

Varnost učencev na šoli zagotavljamo na naslednje načine:

- z oblikovanjem oddelkov in skupin, ki so v skladu z veljavnimi normativi in standardi;
- z ustreznim številom spremljevalcev in voditeljev na ekskurzijah, športnih, naravoslovnih, kulturnih in tehničnih dnevih ter tečajih plavanja, smučanja, kolesarjenja in šoli v naravi;
- prevoze otrok izvajamo z vozili in izvajalci, ki zagotavljajo kakovost prevozov in ki so v skladu z normativi in standardi za prevoze skupin otrok;
- hrano za učence dobavljamo, pripravljamo in razdeljujemo v skladu z normativi, ki predpisujejo higiensko neoporečnost, kakovost in izvor.

VZGOJA NA ŠOLI

Dokumenti šole Vzgojni načrt, Pravila šolskega reda in Hišni red so nastali v sodelovanju učiteljev, učencev in staršev. Želimo si, da bi zapisano čim bolj dosledno upoštevali in uresničevali v praksi.

Življenje in delo v šoli potekata po načelih in vrednotah, zapisanih v Vzgojnem načrtu šole. V Hišnem redu so opredeljeni šolski prostor, poslovni čas in uradne ure, uporaba šolskega prostora, organizacija nadzora, ukrepi za zagotavljanje varnosti ter vzdrževanje reda in čistoče. V Pravilih šolskega reda šola natančneje opredeli dolžnosti in odgovornosti učencev ter delavcev šole z namenom zagotavljanja varnosti in nemotenega poteka vzgojno-izobraževalnega dela v šoli. Vzgojni načrt, Hišni red in Pravila šolskega reda so v celoti objavljeni na spletni strani šole, v zavihku Pravilniki. Tukaj predstavljamo le kratek povzetek.

NAČELA IN VREDNOTE

Življenje in delo v šoli potekata po načelih in vrednotah, zapisanih v Vzgojnem načrtu šole. K dobri šolski klimi pripomorejo tudi prijazno pozdravljanje, medsebojna pomoč, zahvala in po potrebi opravičilo.

Učenci delavce šole vikajo, razen učencev v prvih dveh razredih, ki se na vikanje postopno navajajo.

OBVEŠČANJE UČENCEV, STARŠEV IN DELAVCEV ŠOLE

Na šoli je več oglasnih desk. Oglasne deske v pritličju so namenjene objavi urnikov, razporeda govorilnih ur, klepetalnic, razporeda dežurnih učiteljev, razporeda rekreativnih odmorov ter drugim pomembnim informacijam. Razredniki, vzgojitelji in šolska svetovalna služba staršem in učencem povedo, kje bodo objavljali druga pomembna obvestila.

PRAVICE IN OBVEZNOSTI UČENCEV

Pravice učenca so:

- da obiskuje pouk in druge vzgojno-izobraževalne dejavnosti;
- da pridobiva znanje, spretnosti in navade za vseživljenjsko učenje;
- da mu je v šoli zagotovljeno varno in vzpodbudno okolje;
- da šola organizira življenje in delo s spoštovanjem univerzalnih civilizacijskih vrednot in posebnosti različnih kultur;
- da učitelji in drugi delavci šole spoštujejo njegovo osebnost in individualnost ter njegovo človeško dostojanstvo in pravico do zasebnosti.

Obveznosti učenca so:

- da spoštuje pravice drugih učencev in delavcev šole ter ima spoštljiv in strpen odnos do individualnosti, človeškega dostojanstva, etnične pripadnosti, veroizpovedi, rase in spola drugih;
- da izpolni osnovnošolsko obveznost;
- da redno in točno obiskuje pouk in druge vzgojno-izobraževalne dejavnosti;
- da izpolnjuje svoje učne in druge šolske obveznosti;
- da učencev in delavcev šole ne ovira in ne moti pri delu;
- da v šoli in izven šole skrbi za lastno zdravje in varnost ter ne ogroža zdravja in varnosti ter osebnostne integritete drugih učencev in delavcev šole;
- da spoštuje pravila Hišnega reda in Pravila šolskega reda;
- da odgovorno ravna s premoženjem šole ter varuje lastnino učencev in delavcev šole;
- da se spoštljivo vede do drugih;
- da sodeluje pri urejanju šole in šolske okolice, dogovorjenem v oddelčni skupnosti ali skupnosti učencev šole;
- da sodeluje pri dogovorjenih oblikah dežurstva učencev.

Varstvo pravic učencev:

Šola mora poskrbeti za varnost učencev. Varnost zagotavlja z izvajanjem različnih aktivnosti in s preprečevanjem nasilja. Učenec, ki se čuti ogroženega oziroma meni, da so mu kršene njegove pravice, se obrne na učitelja, pri katerem je problem nastal, potem na razrednika, nato na šolsko svetovalno službo in nazadnje na ravnateljico.

PRAVICE IN OBVEZNOSTI STARŠEV

Šola in starši vzajemno sodelujejo pri oblikovanju življenja in dela na šoli. Sodelujejo pri oblikovanju in izvajanju različnih vzgojno-izobraževalnih dejavnosti, proaktivnih in preventivnih vzgojnih dejavnostih, svetovanju in usmerjanju, restituciji in povrnitvi škod ter vzgojnih ukrepov.

Pravice staršev so:

- pravica do informiranosti o lastnem otroku;
- pravica do sodelovanja v starševskih organizacijah na šoli.

Obveznosti staršev so:

- obveznost do sodelovanja s šolo v skrbi za otrokov razvoj in ob zagotavljanju temeljnih otrokovih pravic;
- obveznosti za dogovore s šolo ob otrokovih pridobljenih pravicah.

Kadar starši svojih obveznosti do šole ne izpolnjujejo, jih strokovni delavec povabi na pogovor. V kolikor se po pogovoru stvari ne uredijo, se lahko šola posluži postopkov, zapisanih v zakonodaji ali aktih šole.

Varstvo pravic staršev

V primeru, ko so kršene pravice staršev ali njihovih otrok, se starš najprej obrne na učitelja, pri katerem se je problem pojavil. Če z učiteljem problema ni razrešil, se obrne na razrednika, nato na šolsko svetovalno službo, zatem na ravnatelja in nazadnje na pritožbeno komisijo šole.

PRIHAJANJE UČENCEV V ŠOLO

Učenci morajo priti v šolo pravočasno, to je najmanj 10 minut pred določenim časom za pričetek pouka. V garderobi se preobujejo v čiste šolske copate. Copati z gumo in navadni copati (natikači) niso dovoljeni.

Učitelj je dolžan točno začeti in končati učno uro. Če učitelj zamudi več kot pet minut, je dežurni učenec dolžan sporočiti njegovo odsotnost vodstvu šole, ki bo organiziralo nadomeščanje.

ZAMUJANJE UČENCEV K POUKU

Učenec, ki je zamudil, potrka na vrata učilnice, pristopi k učitelju, se opraviči in svojo zamudo pojasni. Učitelj glede na pojasnilo odloči, ali je zamuda opravičena ali ne. Če zamuda ni opravičena, o ukrepih odloča razrednik. Učenec pri odhodu na svoj prostor ne sme še dodatno vznemirjati sošolcev.

Odsotnost učenca od posamezne učne ure dovoli učitelj, ki izvaja vzgojno-izobraževalni proces v dogovoru z razrednikom.

ZAPUŠČANJE ŠOLSKEGA PROSTORA

Med poukom in odmori učenci ne smejo brez dovoljenja zapuščati šolskega prostora. Učenci lahko zapustijo šolski prostor v času vzgojno-izobraževalnega dela samo z dovoljenjem staršev oziroma dovoljenjem strokovnih delavcev (izvajalca programa za določeno uro ali razrednika za večdnevno odsotnost).

ZDRAVSTVENE TEŽAVE V ŠOLI

V primeru, da ima učenec v šoli zdravstvene težave (vročina, slabost, bruhanje ipd.) ali se poškoduje, mora razrednik, učitelj ali drugi strokovni delavec poskrbeti, da se o tem obvesti starše, s katerimi se dogovori o času in načinu odhoda učenca domov. Učenci 1. razreda tudi v izjemnih primerih ne smejo oditi iz šole sami, ampak obvezno v spremstvu staršev ali s strani staršev pooblaščenih oseb, starejše od 10 let.

IZOSTANEK OD POUKA ZARADI BOLEZNI

Kadar učenec izostane od pouka zaradi bolezni, starši zjutraj **do 8.00** javijo odsotnost in vzrok izostanka učenca **razredniku** (02 829 58 54) ali v **tajništvo** (02 829 58 50). Razrednik sproti pregleduje izostanke učencev in ustrezno ukrepa. Če starši izostanka ne sporočijo, jih razrednik obvesti o izostanku učenca in jih pozove, da izostanek pojasnijo. Kadar učenec izostane zaradi bolezni več kot pet šolskih dni, morajo starši oz. skrbniki predložiti zdravniško potrdilo o opravičenosti izostanka. V kolikor starši oz. skrbniki ne predložijo zdravniškega potrdila, se izostanek šteje za neopravičen. Razrednik lahko zahteva zdravniško opravičilo v primeru večkratnih krajših odsotnosti učenca.

NAPOVEDANA ODSOTNOST OD POUKA

Odsotnost učenca pri posamezni uri pouka oziroma drugi dejavnosti dovoli učitelj, ki vodi to uro oziroma dejavnost, in njegovo odsotnost vpiše v dnevnik.

Izjemoma lahko učenec iz opravičljivih razlogov izostane od pouka tudi do pet dni v šolskem letu. Starši morajo vsaj teden dni prej napovedati izostanek in vzrok izostanka razredniku, ki presodi o opravičenosti izostanka. Ravnatelj lahko na podlagi ustno ali pisno obrazložene prošnje staršev iz opravičljivih razlogov dovoli učencu daljši izostanek od pouka.

NEOPRAVIČENA ODSOTNOST OD POUKA

Za neopravičen izostanek se šteje neopravičena odsotnost učenca pri pouku in dejavnostih obveznega programa. Izostanek učenca pri razširjenem programu se evidentira. Razrednik o izostankih obvesti starše.

Po preučitvi okoliščin lahko ravnatelj v sodelovanju z razrednikom in svetovalno službo odloči, da se izostanek učenca ne bo obravnaval kot neopravičeni izostanek, če oceni, da je vzrok izostanka take narave, da učenec potrebuje pomoč oziroma svetovanje.

PREPOVED SNEMANJA IN FOTOGRAFIRANJA

V času vzgojno-izobraževalnega dela je prepovedana uporaba vseh naprav, ki omogočajo kakršno koli avdio in video snemanje šolskih prostorov, učencev ali zaposlenih, razen v primerih, ko ima oseba za to dovoljenje strokovnega delavca šole. Enake omejitve veljajo za fotografiranje v šoli. O posledicah takšnega ravnanja odloča oddelčni učiteljski zbor.

UPORABA MOBILNIH TELEFONOV

Mobilni telefoni se lahko uporabljajo samo za potrebe pouka, sicer je uporaba mobilnih telefonov na šolskem prostoru dovoljena samo v primeru predhodnega dogovora učenca/učenke z učiteljem in v njegovi navzočnosti. Učenci morajo hraniti mobilne telefone v omaricah ali torbah.

Mobilnih telefonov ne smejo uporabljati za namene predvajanja glasbe, še posebej strogo je prepovedana uporaba mobilnih telefonov z namenom fotografiranja ali snemanja v šoli, razen z dovoljenjem učitelja. S strani učencev je strogo prepovedana objava fotografij in posnetkov na spletu (vključene so vse mobilne aplikacije).

Če učenec uporablja mobilni telefon brez predhodnega dogovora z učiteljem, mu ga učitelj začasno odvzame in še isti dan do odhoda avtobusa obvesti starše in razrednika. S starši se dogovori o načinu vrnitve telefona.

DRUGE OMEJITVE IN ZAHTEVE ZA ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI

Delavec šole lahko učencu začasno odvzame tudi druge predmete ali snovi, ki ne sodijo v šolo, še posebej, če z njimi moti pouk ali ogroža svojo varnost in varnost drugih. Učitelj ali razrednik po svoji presoji po pouku učencu vrne predmet ali pa o dogodku obvesti starše in vodstvo šole.

V šolo ni dovoljeno prinašati in v njej uporabljati nevarnih predmetov in drugih predmetov, ki jih učenec v šoli ne potrebuje:

- V šolskih prostorih in na pripadajočem funkcionalnem zemljišču je prepovedano kajenje, uživanje alkohola in drog ter drugih psihoaktivnih snovi. Prav tako je prepovedano prinašanje le-teh kot tudi pirotehničnih snovi v šolo, njeno okolico ali k dejavnostim, ki jih šola organizira izven svojih prostorov.
- V šolo je prepovedano prinašati in v njej uporabljati druge snovi, ki so neprimerne ali škodljive za otrokovo zdravje in razvoj (npr. energetske pijače).
- V šoli je prepovedana uporaba Facebooka, MSN-ja in drugih družbenih omrežij ter klepetalnic razen za potrebe pouka.

SKRB ZA OPREMO

Za dragocene predmete (npr. nakit, ure, mobilne telefone ...) ali denar šola ne odgovarja. Vse večje poškodbe, ki nastanejo na opremi ali zgradbi, se takoj javljajo razredniku, dežurnemu učitelju, v tajništvo šole ali pa se pokliče hišnika. Za namerno povzročeno škodo odgovarjajo povzročitelji, škoda se povrne.

VZDRŽEVANJE ČISTOČE

Učenci, delavci šole, starši in občasni obiskovalci so dolžni vzdrževati urejenost vseh šolskih površin. Ob koncu učne ure se pospravijo vsi uporabljeni učni pripomočki v omare ali na določen prostor. Učenci pospravijo svojo opremo v torbe, v svoje omarice ali na določen prostor v omarah. Reditelj razreda počisti razred in tablo. Ko učenci zapuščajo igrišče ali šolsko dvorišče, dežurni učitelj in učitelj podaljšanega bivanja poskrbita, da ostane igrišče čisto ter da se pospravijo rekviziti.

DEŽURSTVA

Da bi vzgojno-izobraževalno delo potekalo nemoteno in da bi se zagotavljala varnost, učenci in izvajalci programov opravljajo po razporedu dnevna dežurstva: dežurstvo učencev v razredu – rediteljstvo, dežurstvo učiteljev. Naloge dežurnih učencev in učiteljev so natančno zapisane v Pravilih šolskega reda.

PREHRANA

Učenci lahko prejmejo v šoli tri obroke: zajtrk, malico in kosilo. Učenci se prehranjujejo v jedilnici. Po malici in kosilu vsak učenec pospravi za sabo. Dežurna učenca razreda po malici počistita mize.

POHVALE, PRIZNANJA, NAGRADE

Učenci ali skupine učencev lahko za uspešno in prizadevno delo v šoli prejmejo pohvale, priznanja in nagrade. Obstaja hierarhija, po kateri so največ vredne nagrade, sledijo priznanja in nato pohvale. Pohvale so lahko ustne ali pisne, priznanja pisna, nagrade pa materialne (knjižne, ekskurzije ...).

VZGOJNO UKREPANJE

Učenec, ki ne izpolnjuje svojih dolžnosti, stori kršitev. Vzgojni ukrepi obsegajo posledice kršitev Pravil šolskega reda. Uporabljajo se:

- kadar učenci zavračajo pogovor, svetovanje in usmerjanje;
- kadar niso pripravljeni upoštevati potreb in pravic drugih;
- kadar ponavljajo kršitve Pravil šolskega reda in dogovorov.

RAVNANJE DELAVCEV ŠOLE OB KRŠITVAH

Na kršitve se odzivajo vsi delavci šole. Ko se kršitev pojavi oziroma pride do konflikta, se delavec šole z otrokom/otroki pogovori in skuša rešiti konflikt. Glede na vsebino in težo konflikta delavec šole presodi o nadaljnjem ukrepanju.

V kolikor se na pogovor povabi starše, jih seznanimo s kršitvami učenca in z dosedanjimi ukrepi ter podamo nekaj predlogov za nadaljnje ukrepanje.

Predlog za začetek postopka zaradi storjene kršitve lahko razredniku poda vsak delavec šole, učenec ali starši.

Reševanje vzgojne problematike pri lažjih kršitvah

Če delavec šole o lažji kršitvi obvesti razrednika, razrednik razišče okoliščine domnevne kršitve, zbere dodatne informacije od morebitnih očitvidcev in se pogovori z učencem, tako da lahko le-ta pojasni vse o domnevni kršitvi, nato se odloči o nadaljnjih ukrepih.

Hujše kršitve

Hujše kršitve v skladu s pravili šole so:

- učenec zavrača pogovor, svetovanje in usmerjanje ter ni pripravljen upoštevati potreb in pravic drugih;
- kršitve šolskih pravil in dogovorov se ponavljajo;
- občasni neopravičeni izostanki nad 12 ur oziroma strnjeni neopravičeni izostanki nad 18 ur;
- uporaba pirotehničnih sredstev v šoli, na zunanjih površinah šole ali na šolskih ekskurzijah;
- izsiljevanje drugih učencev ali delavcev šole;
- namerno poškodovanje in uničevanje šolske opreme, zgradbe ter stvari in opreme drugih učencev, delavcev ali obiskovalcev šole;
- kraja lastnine;
- popravljanje in vpisovanje ocen v šolsko dokumentacijo;
- uničevanje uradnih dokumentov ter ponarejanje podatkov in podpisov v uradnih dokumentih in listinah, ki jih izdaja šola;
- grob verbalni napad na učenca, učitelja, delavca šole ali drugo osebo;

- fizični napad na učenca, učitelja, delavca šole ali drugo osebo;
- ogrožanje življenja in zdravja učencev in delavcev šole;
- kajenje ter prinašanje, posedovanje, ponujanje, prodajanje ali uživanje alkohola, drog ter drugih psihoaktivnih snovi in napeljevanje sošolcev k takemu dejanju v času pouka, dnevih dejavnosti in drugih organiziranih oblikah vzgojno-izobraževalne dejavnosti, ki so opredeljene v letnem delovnem načrtu šole;
- prihod oziroma prisotnost pod vplivom alkohola, drog in drugih psihoaktivnih snovi v času pouka, dnevih dejavnosti in drugih organiziranih oblikah vzgojno-izobraževalne dejavnosti, ki so opredeljene v letnem delovnem načrtu šole;
- spolno nadlegovanje učencev ali delavcev šole.

Reševanje vzgojne problematike pri hujših kršitvah

V primeru hujših kršitev o vzgojnih ukrepih odloča oddelčni učiteljski zbor na predlog razrednika. Ukrepi se sproti vpisujejo v Mapo vzgojnih ukrepov, ki je v pisarni šolske svetovalne službe.

Primeri vzgojnih ukrepov:

- povečan nadzor učenca v času, ko je v šoli, a ni pri pouku;
- obravnava pri šolskem svetovalnem delavcu;
- razgovor pri ravnatelju;
- ukinitve nekaterih pravic, ki so povezane s pridobljenimi statusi učencev, ugodnostmi;
- povabilo staršev na pogovor;
- priprava individualiziranega vzgojnega načrta;
- učenec se ne udeleži dejavnosti, ki se izvajajo izven prostorov šole (šola v naravi, ekskurzije, gledališče, tekmovanja ...), šola organizira nadomestni vzgojno-izobraževalni program;
- kadar učenec onemogoča oz. moti izvajanje pouka kljub predhodnim pogovorom, dogovorom in opozorilom, lahko učitelj odstrani učenca od pouka – v tem primeru učenec dela pod strokovnim nadzorom drugega učitelja; kadar pa drugega učitelja ni na razpolago, učitelj sam poskrbi za motečega učenca;
- restitucija (povračilo škode);
- izrek vzgojnega opomina v skladu s Pravilnikom o vzgojnih opominih;
- drugi vzgojni ukrepi, za katere oddelčni učiteljski zbor presodi, da so ustrezni.

Vključevanje staršev v reševanje vzgojne problematike

Starši lahko sodelujejo pri reševanju vzgojne problematike v procesu reševanja vzgojnih težav svojih otrok v fazi svetovanja in usmerjanja. Kot partner so lahko vključeni v vseh nadaljnjih postopkih. Kadar starši ne sodelujejo pri reševanju vzgojne problematike, se v reševanje problemov vključijo zunanje institucije (centri za socialno delo, svetovalni centri ...).

ODMEVNI REZULTATI 2017/2018

TEKMOVANJA IZ ZNANJ:

Tekmovanje	Učenec/mentor	Dosežek
Slovenščina	Filip Rap/A. Avsec Katja Košič/A. Avsec Sara Bevc/A. Avsec	Srebrno Srebrno Srebrno
Razvedrilna matematika	Luka Pučnik/R. Kovačič Žiga Kovačič/R. Kovačič	Srebrno* Srebrno*
Fizika	Damjan Dovnik/J. Cvahte Filip Rap/J. Cvahte Žiga Kovačič/M. Krajncan	Srebrno* Srebrno* Srebrno
Astronomija	Damjan Dovnik/J. Cvahte	Zlato*
Geografija	Žiga Kovačič/M. Čas Filip Rap/M. Čas Sara Bevc/M. Čas Katja Košič/M. Čas Luka Urban Kitek/M. Čas Karla Rap/M. Čas	Srebrno* Srebrno* Srebrno* Srebrno Srebrno Srebrno
Zgodovina	Katja Košič/M. Čas Sara Bevc/M. Čas Zala Klančnik/M. Čas Žiga Kovačič/M. Čas Filip Rap/M. Čas Karolina Leskovar/M. Čas Žiga Papotnik/M. Čas	Srebrno Srebrno Srebrno Srebrno Srebrno Srebrno Srebrno
Biologija	Sara Bevc/B. Čretnik	Srebrno*
Sladkorna bolezen	Filip Rap/B. Arko Sara Bevc/B. Arko Žiga Kovačič/B. Arko	Zlato* Zlato* Srebrno*
Matematika	Zana Kovačič/M. Štern Klara Loboda/M. Štern Primož Potisk/R. Kovačič Filip Rap/R. Kovačič Sara Bevc/R. Kovačič	Zlato* Srebrno* Srebrno* Srebrno* Diamantni Kenguru
Zgodovinski kviz	Žiga Papotnik, Filip Rap, Damjan Dovnik/M. Čas Veronika Šela, Marko Kavkler, Zala Klančnik/M. Čas	Zlato Zlato Zlato Srebrno Srebrno Srebrno
Vesela šola	Živa Kovačič/N. Koprivnik	Srebrno*

Tekmovanje	Učenec/mentor	Dosežek
Rdeči križ – znanje prve pomoči	Katja Košič, Lovro Ravnjak Kuželj, Luka Perkovič, Luka Urban Kitek, Arina Kristovič Furjan, Primož Potisk, Gaia Stergar /B. Arko, A. Košič	1. mesto (območno) 3. mesto (regijsko)
Kaj veš o premoetu	Marko Kavkler/M. Krajnčan	2. mesto

*državna raven

BRONASTA PRIZNANJA

Tekmovanje	Število bronastih priznanj
Znanje o sladkorni bolezni	5 (3 uvrstitve na državno raven)
Razvedrilna matematika	17 (2 uvrstitvi na državno raven)
Biologija	8 (3 uvrstitve na državno raven)
Logika	21
Angleščina 9. razred	4 (3 uvrstitve na regijsko raven)
Angleščina 8. razred	2 (1 uvrstitev na državno raven)
Zgodovina	9 (7 uvrstitev na regijsko raven)
Računalniško tekmovanje Bober	34
Slovenščina	19 (4 uvrstitve na območno)
Geografija	15 (7 uvrstitev na regijsko, 3 uvrstitve na državno)
Kemija	6 (6 uvrstitev na državno)
Matematika	25 (4 uvrstitve na državno)
Fizika	5 (4 uvrstitve na regijsko, 2 uvrstitvi na državno)
Vesela šola	6 (1 uvrstitev na državno)
Astronomija	5 (1 uvrstitev na državno)
Kresnička (naravoslovje)	29

DOSEŽKI NA REVIJAH

Skupina	Mentor	Dosežek
Pevski zbor OPZ IN MPZ	Petra Colnerič	Priznanje na območni reviji otroških in mladinskih pevskih zborov.
Dramska skupina	Katja Aber, Špela Štefanič	Priznanje na območnem srečanju otroških gledaliških skupin, uvrstitev na medobmočno srečanje otroških gledaliških skupin, srebrna plaketa na območnem srečanju gledaliških skupin
Folklorna skupina	Natalija Koprivnik, Ivanka Hozjan Šela	Srebrno priznanje na regijski reviji v Podgorcih.

RAZISKOVALNE NALOGE:

MLADI RAZISKOVALCI				
Naslov naloge	Avtorji	Mentor	Regijski nivo	Državni nivo
Izkoristek fotovoltaičnih panelov glede na lego	Miha Sterkuš, 8. a	Marijan Krajncan, Alenka Fidler	zlato	srebrno
Ali ve naša pisava o nas več, kot mi sami?	Luka Urban Kitek, 8. a	Saša Krajnc Bek	srebrno	
LLL po LPP: Lapasti Lapko lapa po Laporski pohodniški poti, turistična naloga	Matija Kavkler, Živa Kovačič, Žan Kurnik, Sara Strnad, Anika Auer, Ema Vantur, Amadeja Ačko, Lana Kušar	Andreja Perkovič		srebrno
Res lep je ta zakonski stan	Blažka Gradič, 9. a Karolina Leskovar, 9. a	Marjetka Čas	zlato	srebrno
Lahko z vodnimi bolhami dokažemo, da je vodni kefir zdravilen?	Zala Klančnik, 8. a Damjan Downik, 8. a	Barbara Čretnik	zlato	bronasto
Z enega na drugi breg	Filip Rap, 8. a	Natalija Leskovar	zlato	zlato
Elektronska droga	Neža Kavkler, 8. a Luka Perkovič, 8. a	Ines Jarh	zlato	
Odpadne gospodinske vode v Laporju	Gaia Jelen, 6. a	Aleksandra Vanček, Boža Arko	zlato	
Bomboni brez aditivov so res odlični	Karla Rap, 6. a Kaja Vantur, 6. a	Marjana Štern	zlato	
S trebuhom za odbojgarskim kruhom	Rok Stupan, 6. a	Nejc Korošec	srebro	

BRALNA ZNAČKA

Tekmovanje	Razred	Priznanje	Mentorji
Angleška bralna značka – Epi Reading Badge	2.–9.	39 zlatih 41 srebrnih	Tina Lešnik, Ines Jarh, Špela Štefanič
Nemška bralna značka – Epi Lesepreis	4.–9.	3 zlate 47 srebrnih	Albina Avsec, Ines Jarh
Ingoličeva bralna značka	1.-9.	81 % vseh učencev, 9 zlatih	Razredničarke od 1. do 5. r., Božena Ferenčina Brencce

ŠPORTNI DOSEŽKI (mentor Igor Vanček)

Naši športniki so se udeležili skoraj vseh predpisanih tekmovanj. V nekaterih disciplinah na medobčinskih tekmovanjih so dosegli zelo dobre rezultate; mentor: Igor Vanček.

- ATLETIKA POSAMEZNO (medobčinsko): 2. mesto – tek na 60m (Brina Stojko), 2. mesto – tek na 300m (Luka Pučnik); 3. mesto - met krogle Larisa Kurnik; mentor: Igor Vanček.
- ATLETIKA (področno): 4. mesto - tek 60 m Brina Stojko; 4. mesto - suvanje krogle Larisa Kurnik; mentor: Igor Vanček.
- ATLETSKA OLIMPIJADA: 2. mesto tek na 300m Daša Sobotič Verdnik; 3. mesto tek na 60m Brina Stojko; 3. mesto met žvižgača Anej Skrbiš; 3. mesto tek na 300m Luka Pučnik; mentor: Igor Vanček.
- NAMIZNI TENIS (medobčinsko): 1. mesto (Žiga Papotnik); 2. mesto (Žan Pinter), 3.mesto (ekipno); (področno): 5. mesto Žan Pinter; mentor: Igor Vanček.
- NOGOMET (medobčinsko): 4. mesto mlajši dečki; mentor: Igor Vanček.
- BISTRISKI TEK: 4. mesto Lana Moser; mentor: Igor Vanček.

OŠ GUSTAVA ŠILIH A LAPORJE
VRTEC LAPORJE
Laporje 31, 2318 Laporje



PUBLIKACIJA VRICA LAPORJE

Šolsko leto 2018/19

Ravnateljica: Margareta Voglar

Vizija zavoda:

*Sami ne moremo narediti veliko,
s skupnimi močmi pa zmoremo več.*

VRTEC - PREDSTAVITEV PROGRAMOV

Osnova za načrtovanje dela v vrtcu je nacionalni dokument Kurikulum za vrtce, ki vsebuje načela in cilje predšolske vzgoje. Področja kurikula so: jezik, narava, družba, gibanje, umetnost in matematika, ki se med seboj prepletajo in povezujejo. Program dela v oddelku načrtujeta vzgojiteljica in pomočnica vzgojiteljice, ki upoštevata razvojno stopnjo, interese otrok ter pobude otrok in staršev. Pri izvajanju programov omogočata otrokom možnost izbire dejavnosti, sredstev in prostora. Otroci se učijo prek igre in lastne aktivnosti v večjih in manjših skupinah ter tudi individualno.

V Vrtcu Laporje izvajamo dnevni program, ki traja od šest do devet ur.

ODDELKI VRTCA

Oddelki se oblikujejo v skladu z Zakonom o vrtcih in v soglasju z ustanoviteljem. Ob začetku novega šolskega leta lahko vrtec organizacijsko preoblikuje oziroma spremeni sestavo oddelkov, vendar je dolžan zagotoviti otroku, ki je že sprejet v vrtec, pristo mesto. O spremembah vrtec obvesti starše najkasneje en teden pred začetkom šolskega leta z objavo na oglasni deski.

Oddelki v šolskem letu 2018/19:

Oddelok otrok	Delovno mesto	Ime in priimek
MEHURČKI (1–2) Homogeni oddelok	Vzgojiteljica	Jasna Ilek
	Pomočnica	Klavdija Lepej
SONČKI (1–4) Kombinirani oddelok	Vzgojiteljica	Marija Krefl
	Pomočnica	Marinka Žumer
LUNICE (2–5) Kombinirani oddelok	Vzgojiteljica	Ana Črešnar
	Vzgojiteljica in pomočnica	Urša Baumhagl
	Pomočnica	Jasmina Lampret
ZVEZDICE (5–6) Homogeni oddelok	Vzgojiteljica	Valentina Jurko
	Pomočnica	Zdenka Jug

Poslovni čas vrtca je od 6.00 do 15.30. V kolikor starši potrebujejo varstvo dlje časa, se otroci vrtca priključijo učencem v podaljšanem bivanju, ki traja do 16.40.

DNEVNI UTRIP VRTCA

- **Jutranji sprejem otrok:** Otroka sprejme ena izmed strokovnih delavk. Sprva so vsi otroci združeni v oddelku Sončkov. Od 7.15 dalje se otroci Lunic in Zvezdic zbirajo v oddelku Lunic. Od 7.30 dalje so otroci vseh skupin razporejeni po svojih matičnih oddelkih.
- **Vzgojno-izobraževalno delo:** Vsak dan vzgojiteljice pripravijo dejavnosti iz različnih področij (gibanje, jezik, umetnost, družba, narava, matematika), kjer je otrokom omogočeno ustvarjanje, raziskovanje, preizkušanje, sproščanje domišljije, zadovoljevanje želja, potreb in interesov. Dejavnosti potekajo v vrtcu kot tudi zunaj njega.
- **Prehranjevanje otrok:** Otrokom zagotavljamo tri obroke hrane: zajtrk, malico in kosilo. Drseči zajtrk traja od 8.00 do 8.30. Malico imajo otroci predvidoma ob 10.15. Kosilo imajo Mehurčki in Sončki ob 13.00, Zvezdice in Lunice pa ob 12.45. V igralnicah imajo otroci vedno na voljo čaj ali vodo ter sadje. Vse obroke pripravlja šolska kuhinja.
- **Počitek:** V oddelkih Mehurčkov in Sončkov se pričnejo pripravljati na počitek ob 10.30, v oddelkih Zvezdic in Lunic pa glede na potrebe otrok, predvidoma ob 11.00. Za otroke, ki počitka ne potrebujejo, v tem času potekajo umirjene dejavnosti.
- **Združevanje otrok ob koncu dneva:** Otroci oddelka Zvezdic se pridružijo oddelku Mehurčkov in Sončkov ob 14.15, otroci skupine Lunic pa se pridružijo oddelku Sončkov ob 14.45. Vsi otroci se združijo predvidoma ob 15.00. Ob 15.30 se otroci vrtca lahko priključijo podaljšanemu bivanju v šoli.

Ta razporeditev je zgolj okvirna. Glede na potrebe otrok se lahko tekom leta spremeni, o čemer bomo starše pravi čas obvestili.

CENE VRTCA

Cene programov vrtcev na območju Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS 74/2017) veljajo od 1. 1. 2018 in znašajo:

- prvo starostno obdobje (Mehurčki): 433,40 €;
- kombinirani oddelki (Sončki, Lunice): 347,07 €;
- drugo starostno obdobje (Zvezdice): 308,10 €.

Starši na pristojnem Centru za socialno delo z Vlogo za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev uveljavljajo pravico za znižano plačilo vrtca. Podatke o plačilu staršev si vrtec pridobi preko portala CEUVIZ. Pri dnevni odsotnosti se odbijejo stroški živil v višini 1,26 € (zajtrk: 0,32 €, malica: 0,21 €, kosilo: 0,73 €), in sicer glede na višino plačnega razreda.

DEJAVNOSTI IN PROJEKTI

V izvedbeni kurikulum vnašamo obogatitvene in dodatne dejavnosti, ogledе lutkovnih predstav, izlete, razne delavnice, praznovanja ipd. Tekom leta bomo sodelovali na raznih razpisanih natečajih.

Programi v vrtcu:

V Vrtcu Laporje smo vključeni v naslednje programe:

- Mali sonček (otroci od 2 let),
- Cici bralna značka (Zvezdice),
- Varno s soncem (vsi oddelki).

Obogatitvene dejavnosti:

Obogatitvene dejavnosti vodijo strokovni delavci zavoda in so za starše brezplačne. Ponujamo naslednje obogatitvene dejavnosti:

- Pevski zbor Štorkljice (Lovrenčič; Zvezdice);
- Folklor (Ilek; letniki rojstva 2013, 2014);
- Tuji jezik angleščina (Jurko; Zvezdice, Lunice);
- Ciciban planinec (Žumer; letniki rojstva 2013, 2014).

Dodatne dejavnosti:

Ponujamo naslednje dodatne dejavnosti:

- Plavalni tečaj (letniki rojstva 2013, 2014);
- Vrtec v naravi (Jurko; Zvezdice).

Projekti:

- Mednarodni projekt Pomahajmo v svet (Jurko);
- Mreža gozdnih vrtcev (Črešnar, Ilek, Krefl);
- FITkov dan: Izvedli bomo 6 posebnih dni, namenjenih gibanju;
- Simbioza giba (vseslovenski projekt, 16.–19. 10. 2018): V vrtec bomo povabili dedke in babice, da se bodo skupaj z nami razgibali;
- Medgeneracijsko druženje Šport špas (maj 2019).

SODELOVANJE S STARŠI

Sodelovanje s starši je pomemben del kakovostne institucionalne vzgoje, saj prispeva k dopolnjevanju družinske vzgoje. Starši lahko sodelujejo pri načrtovanju življenja v vrtcu ob upoštevanju strokovne avtonomnosti vrtca.

Pogovorne ure potekajo praviloma vsak prvi torek v mesecu v času skupnih popoldanskih aktivnosti s starši. Kadar ni drugih dejavnosti, se starši na pogovorne ure prijavijo z vpisom na seznam. Po potrebi izvedemo individualne pogovore s starši ali starše napotimo k zunanjim strokovnjakom. V maju potekajo pogovorne ure za vse starše predšolskih otrok. Starši se vključujejo v VIZ delo v okviru raznih delavnic, predstavitev poklicev, obiskov kmetij ipd. Praznovanje rojstnih dni otrok pripravijo vzgojiteljice, starši v vrtec ne prinašajo ničesar.

Načrtovana so naslednja srečanja:

Predviden termin	Dejavnost
29.–31. 8. 2018	Seznanjanje staršev novincev z vrtcem (8.30–10.00)
11. 9. 2018	Roditeljski sestanek, pogovorne ure (Zvezdice)
12. 9. 2018	Roditeljski sestanek, pogovorne ure (Mehurčki, Sončki)
13. 9. 2018	Roditeljski sestanek, pogovorne ure (Lunice)
4. 10. 2018	Mali sonček: Mini olimpijada
4. 10. 2018	Zavestno starševstvo (zakonca Mrgole), na OŠ Kajetana Koviča Poljčane ob 18.00
27. 11. 2018	Novoletna delavnica (Lunice, Zvezdice)
28. 11. 2018	Novoletna delavnica (Sončki, Mehurčki)
7. 12. 2018	Božični sejem
8. 1. 2019	Pogovorne ure
5. 2. 2019	Pogovorne ure
5. 3. 2019	Pustno rajanje
Marec 2019	Folklorna revija
26. 3. 2019	Nastop za starše: Mehurčki, Sončki
27. 3. 2019	Nastop za starše: Lunice
28. 3. 2019	Nastop za starše: Zvezdice
7. 5. 2019	Pogovorne ure
8. 5. in 9. 5. 2019	Pogovorna ura s starši bodočih prvošolce
4. 6. 2019	Zaključno druženje Lunice
5. 6. 2019	Zaključno druženje Mehurčki, Sončki
11. 6. 2019	Zaključno druženje Mini maturanti

PRAVICE IN OBVEZNOSTI STARŠEV

Pravice in obveznosti otrok so objavljene v mednarodnih dokumentih, ustavi in zakonih. Natančno so opredeljene v Pravilih Vrtca Laporje, ki so v celoti objavljena na spletni strani vrtca. Tu izpostavljam le najpomembnejše.

Medsebojne pravice in obveznosti ureja pogodba, ki jo starši in ravnateljica zavoda podpišejo pred sprejemom otroka v vrtec. Pogodba velja do izpisa otroka iz vrtca oziroma do zaključka obiskovanja vrtca. Vse spremembe, nastale med letom, se urejajo s sklepanjem aneksa k pogodbi.

Starši imajo pravico do vpogleda v programe za predšolske otroke, do obveščeniosti o življenju in delu v vrtcu ter pravico do zaščite intimnosti, s poudarkom na varovanju osebnih podatkov. Starši imajo pravico do sodelovanja pri načrtovanju ter organiziranju življenja v vrtcu in skupini. Pri tem morajo upoštevati meje svojega soodločanja in ne smejo posegati v strokovno avtonomnost vrtca.

Vsi otroci morajo pred sprejemom v vrtec pridobiti potrdilo pediatra. Starši so dolžni opozoriti vzgojiteljico na posebnosti otroka, še posebno na otrokov zdravstveni status. Zdravniško potrdilo je potrebno že v času uvajanja v vrtec.

Starši so dolžni posredovati številko telefona in podatke o tem, kje jih je mogoče poiskati in obvestiti o nenadni obolelosti otroka ali ob drugih nepredvidenih dogodkih.

V vrtec je dovoljeno pripeljati samo zdravega otroka. Če vzgojiteljica ugotovi znake bolezni, je dolžna otroka odkloniti. V slučaju bolezni starši otroka zadržijo doma ter odsotnost otroka in vzrok izostanka sporočijo do 8. ure v tajništvo (02 829 58 50). V primeru, ko otrok zboli v vrtcu, pridejo starši čim prej ponj. Kadar ima otrok otroško nalezljivo bolezen, starši takoj obvestijo vzgojiteljico.

Starši so dolžni upoštevati Pravilnik o varnosti otrok in morajo zagotoviti spremstvo otroka v vrtec in iz vrtca v skladu z zakonom. Otrok mora prihajati v vrtec v spremstvu odrasle osebe, spremljevalci pa so lahko tudi otroci po dopolnjenem 10. letu starosti, vendar v tem primeru starši prevzamejo popolnoma vso odgovornost.

Starši morajo navajati svojega otroka na osebno higieno. Poskrbeti morajo, da so otroci obuti in oblečeni vremenskim pogojem primerno. Upoštevajo naj tudi, da se dejavnosti vrtca odvijajo tudi na prostem. Zaželeno so rezervna oblačila, saj se otroci lahko zmočijo. Obleka otroka naj bo igralna, da se bo otrok sproščeno gibal.

Starše vrtec obvešča ustno, s pomočjo oglasnih desk in spletne strani vrtca (www.os-laporje.si), tiskanimi sporočili, telefonsko ter preko e-pošte.

Starši morajo redno plačevati stroške programa, v katerega je otrok vključen. V primeru zamude vrtec zaračuna zakonite zamudne obresti in stroške opomina. Staršem, ki ne poravnajo obveznosti več kot en mesec od zapadlosti, vrtec pošlje pisni opomin. Če starši dolga še vedno ne poravnajo, zavod sproži postopek za sodno izterjavo dolga na oba starša, ne glede na to, na koga se položnica nanaša. V primeru odsotnosti otroka se plačilo zniža za stroške živil. Starši morajo vrtec o odsotnosti otroka obvestiti do 8. ure zjutraj, sicer vrtec zniža ceno programa za stroške živil šele z naslednjim dnevom. Če otrok zaradi bolezni ni obiskoval vrtca najmanj en mesec, so starši na osnovi odločbe, ki jo na njihovo vlogo izda občinska uprava, upravičeni plačila vrtca za čas odsotnosti otroka.

Izjavo o izpisu iz vrtca morajo starši izpolniti najkasneje 30 dni pred zelenim datumom izpisa (tudi starši šolskih novincev). V juliju ali avgustu lahko starši z izpolnitvijo obrazca za neprekinjeno odsotnost otroka uveljavljajo rezervacijo v skladu s pravili občine, v kateri prebivajo.

Praznovanja rojstnih dni pripravijo vzgojiteljice. Starši v vrtec ne prinašajo ničesar.

Varstvo pravic staršev: V primeru, ko so kršene pravice staršev ali njihovih otrok, se starši najprej obrne na vzgojitelja ali pomočnika vzgojitelja. Če z vzgojiteljem ali pomočnikom vzgojitelja problema ni razrešil, se obrne na svetovalno službo, nato na vodstvo.

VPIS IN UVAJANJE V VRTEC

Programi v vrtcu so namenjeni predšolskim otrokom od dopoljenih 11. mesecev starosti do vstopa v šolo. Otroke sprejemamo na podlagi vloge za vpis. V aprilu bo vrtec objavil razpis za vpis otrok za šolsko leto 2019/20 (sprejem 1. 9. 2019). Vpis bo potekal predvidoma od 1. 4. do 30. 4. 2019.

V kolikor bo vlog več kot prostih mest v vrtcu, bo vloge obravnavala Komisija za sprejem otrok v vrtec. V tem primeru se uporablja Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec (Ur. l. RS št. 51/2009). Starši bodo pisno obveščeni o sklepu komisije.

Zadnje dni v mesecu avgustu potekajo dnevi odprtih vrat, katerih namen je seznanitev novincev in njihovih staršev z vrtcem kot institucijo, s prostori in osebjem vrtca ter načinom in potekom dela v vrtcu. V času dnevov odprtih vrat starši novincev še ne puščajo v vrtcu.

Uvajanje otroka v vrtec je zaželeno, ni pa obvezno, saj vsi starši nimajo te možnosti. Možnih je več oblik uvajanja kot npr. starši pripeljejo otroka v vrtec za krajši čas, po potrebi starši ostanejo nekaj časa z otrokom skupaj v skupini. O najustreznejši obliki uvajanja otroka v vrtec se starši pogovorijo z vzgojiteljico.

KONTAKTI

Telefonska številka vrtca je **02 829 58 56**.

Spletna stran zavoda: www.os-laporje.si

Mira Bevc (poslovna sekretarka)	02 829 58 50, faks: 02 829 58 53 tajnistvo@o-laporje.mb.mss.edus.si
Karin Onič Bezjak (računovodkinja)	02 829 58 59 rac-taj.osmbgs@guest.arnes.si
Urša Baumhagl (Lunice, vzgojiteljica in pomočnica)	baumhaglursa@gmail.com
Ana Črešnar (Lunice, vzgojiteljica)	anacresnar@gmail.com
Jasna Ilek (Mehurčki, vzgojiteljica)	jasna.ilek@gmail.com
Jasmina Lampret (Lunice, pomočnica)	jasmina.florjancic@gmail.com
Zdenka Jug (Zvezdice, pomočnica)	zdenka.jug@guest.arnes.si
Valentina Jurko (Zvezdice, vzgojiteljica)	valentina.jurko@guest.arnes.si
Marija Krefl (Sončki, vzgojiteljica)	marija.krefl@gmail.com
Klavdija Lepej (Mehurčki, pomočnica)	lepej.klavdija@gmail.com
Marinka Žumer (Sončki, pomočnica)	zumermarinka@gmail.com
Alenka Fidler (pomočnica ravnateljice za vrtec, svetovalna služba, vodja prehrane)	02 829 58 58 svetovanje.osmbgs@guest.arnes.si

