

KATALOG INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA OŠ Gustava Šiliha Laporje - 2024/25

OSNOVNI PODATKI O KATALOGU

- Naziv zavoda: Osnovna šola Gustava Šiliha Laporje
- Odgovorna oseba: Natalija Koprivnik, ravnateljica
- Datum prve objave kataloga: 4. 1. 2010, datum zadnje spremembe: 11. 11. 2024
- Katalog je dostopen na spletnem naslovu: <http://www.os-laporje.si/>
- Katalog je v fizični obliki dostopen pri ravnateljici zavoda
- Oseba pristojna za posredovanje informacij javnega značaja in informacij za medije:
OŠ Gustava Šiliha Laporje, Laporje 31, 2318 Laporje
Vrtec Laporje, Laporje 32, 2318 Laporje
Natalija Koprivnik, ravnateljica (natalija.koprivnik@os-laporje.si, 02 829 58 54)
- Davčna številka: 36415006, matična številka: 5087643000, številka TRR: 01313-6030680386

SPLOŠNI PODATKI O ZAVODU IN INFORMACIJAH JAVNEGA ZNAČAJA, S KATERIMI RAZPOLAGA ORGANIZACIJA ZAVODA, ORGANIGRAM

1 Kratek opis delovnega področja zavoda

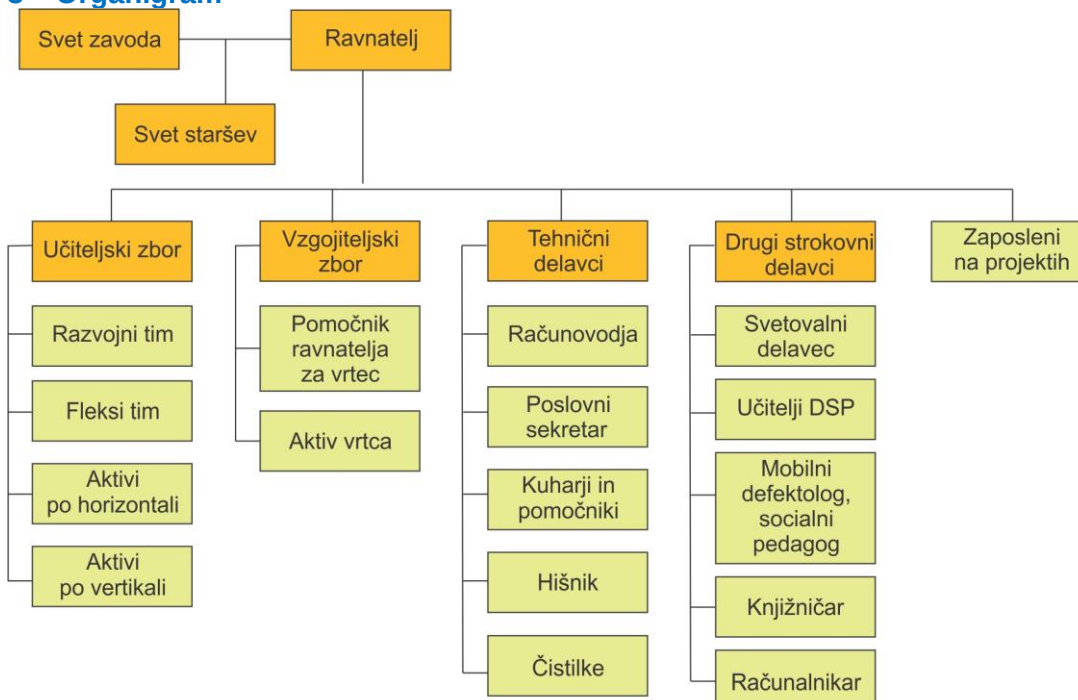
Zavod izvaja naslednje vzgojno-izobraževalne dejavnosti:

- Predšolska vzgoja
- Pouk po predmetniku in učnih načrtih
- Knjižničarska dejavnost
- Izposoja učbenikov v okviru učbeniškega sklada
- Organizirana svetovalna služba
- Jutranje varstvo, podaljšano bivanje in varstvo vozačev
- Organizacija in priprava prehrane
- Organizacija in izvedba programov dejavnosti kot so šolske prireditve in proslave, tekmovanja učencev ...
- Strokovno izobraževanje in usposabljanje za potrebe staršev in zaposlenih
- Dejavnosti šolske hranilnice
- Šole v naravi in plavalni tečaji
- Oddajanje šolskih prostorov za vzgojno-izobraževalno in športno-rekreativno dejavnost v soglasju in s pogoji ustanovitelja

2 Seznam vseh notranjih organizacijskih enot

Enota: Vrtec Laporje, Laporje 31, 2318 Laporje

3 Organigram



Ravnateljica: Natalija Koprivnik

Pomočnica ravnateljice za vrtec: Saša Krajnc Bek

Svet zavoda: Karli Kavkler, Vida Lipoglav, Matej Španinger, Franc Hozjan, Marjeta Ramovš, Živa Šorli, Vilma Ajd, Albina Avsec, Jure Cvahte, Ines Erin Jakoša, Andreja Perkovič. Predsednica je Albina Avsec.

Svet staršev: 1. a: Vesna Sagadin, 2. a: Maša Toplak Huhoja, 3. a: Martin Lah, 4. a: Monika Skledar, 5. a: Jasmina Ganzitti, 6. a: Janja Cvahte, 7. a: Matjaž Kavkler, 8. a: Danijel Vuk, 9. a: Robert Loboda, oddelek Mavrice: Staš Slabe, oddelek Mehurčki: Sanja Leskovar, oddelek Sončki: Matej Gumzej, oddelek Lunice: Maja Šela, oddelek Zvezdice: Amadeja Marguč Sagadin.

Strokovni aktivni:

- Razvojni tim (Mateja Zupanec)
- Aktiv 1. VIO (Andreja Perkovič)
- Aktiv 2. VIO (Špela Štefanič)
- Aktiv 3. VIO (Renata Kovačič)
- Razširjeni program: vodji Lea Štante
in Renata Jesenek
- Aktiv slovenščine (Albina Avsec)
- Aktiv matematike (Jure Cvahte)
- Aktiv tujih jezikov (Darja Pipuš)
- Aktiv naravoslovja (Barbara Čretnik)
- Aktiv družboslovja (Marjetka Čas)
- Aktiv tehnike in tehnologije (Renata Kovačič)
- Aktiv športa (Rosana Pirš/Ela P. Tomažič)
- Aktiv glasbene umetnosti (Nenad Petrovič)
- Aktiv likovne umetnosti (Renata Jesenek)
- Aktiv vrtca (Urša Baumhakl)
- Aktiv razrednikov (Marjetka Čas)
- Aktiv za raziskovalno delo (Marjetka Čas)
- Aktiv nadarjenih (Lea Štante)
- Aktiv učne pomoči (Mateja Zupanec)
- Aktiv za branje (Sanja Šikovec)
- Aktiv za DSP vrtec: vodja Saša Krajnc Bek
- Aktiv razvojne naloge Vključujoč vrtec in šola-
Vključujoč fizični prostor: Saša Krajnc Bek

Seznam zakonov, podzakonskih aktov in predpisov Evropskih skupnosti z delovnega področja organa

Državni predpisi

Povezave na državne registre predpisov

- [Zakonodaja s področja Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport](#)
- [Pravno – informacijski sistem Republike Slovenije](#)
- [Uradni list RS](#)

Delovna razmerja

- [Veljavni predpisi](#)
- [Plače v javnem sektorju](#)

Javna naročila

- [Veljavni predpisi](#)
- [Portal JN](#)

Predpisi Evropske Unije

- [Dostop do zakonodaje Evropske unije](#)

Seznam predlogov predpisov (preko državnega oziroma lokalnega registra predpisov)

- [Preusmeritev na trenutno predlagane predpise MIZŠ](#)

Notranji predpisi

- Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda OŠ Gustava Šiliha Laporje
- Pravila šolskega reda OŠ Gustava Šiliha Laporje
- Hišni red OŠ Gustava Šiliha Laporje
- Vzgojni načrt OŠ Gustava Šiliha Laporje
- Razvojni načrt OŠ Gustava Šiliha Laporje v obdobju od 2021/2022–2025/2026
- Pravila o šolski prehrani OŠ Gustava Šiliha Laporje
- Kriteriji za dodelitev sredstev za subvencioniranje šole v naravi OŠ Gustava Šiliha Laporje
- Prava šolskega sklada OŠ Gustava Šiliha Laporje
- Osnove in merila za dodeljevanje socialne pomoči iz sredstev šolskega sklada OŠ Gustava Šiliha Laporje
- Poslovnik za delo pritožbene komisije OŠ Gustava Šiliha Laporje
- Poslovnik o delu izpitnih komisij in poteku izpitov
- Pravila OŠ Gustava Šiliha Laporje o prilagajanju šolskih obveznosti
- Pravilnik o zbiranju, obdelavi in zavarovanju osebnih podatkov v OŠ Gustava Šiliha Laporje
- Pravilnik o zbiranju, obdelavi in zavarovanju osebnih podatkov v OŠ Gustava Šiliha Laporje, Vrtec Laporje
- Organizacijska shema zavoda OŠ Gustava Šiliha Laporje
- Katalog informacij javnega značaja OŠ Gustava Šiliha Laporje
- Načrt informatizacije zavoda OŠ Gustava Šiliha Laporje
- Načrt promocije zdravja na delovnem mestu (PZD) na OŠ Gustava Šiliha Laporje

- Ukrepi za zagotovitev prve pomoči delavcem ter drugim navzočim osebam in ukrepi za sodelovanje s službo nujne medicinske pomoči
- Pravilnik o ukrepih za varovanje delavcev pred nasiljem na delovnem mestu
- Pravilnik o ugotavljanju prisotnosti prepovedanih substanc
- Akt o sistemizaciji delovnih mest OŠ Gustava Šiliha Laporje
- Pravilnik o obliki, vsebini, uporabi in hrambi pečatov in ključev OŠ Gustava Šiliha Laporje
- Pravilnik o računovodstvu OŠ Gustava Šiliha Laporje
- Pravilnik o dodelitvi osebne varovalne opreme za varnost pri delu
- Prometno varnostni načrt OŠ Gustava Šiliha Laporje
- Poslovnik Sveta staršev OŠ Gustava Šiliha Laporje
- Pravilnik o izpolnjevanju e-dokumentacije
- Register tveganj
- Načrt preprečevanje razmnoževanja legionele
- Pravilnik o sprejemljivi rabi spleta in IKT
- Pravilnik Sveta staršev v OŠ Gustava Šiliha Laporje
- Pravilnik o prodaji blaga in storitev na trgu
- Pravilnik o izvajanju videonadzora
- Pravilnik o vzpostavitvi notranjih poti za prijavo
- Dostopnost spletišč OŠ Gustava Šiliha Laporje
- Pravila delavcev zavoda v OŠ Gustava Šiliha Laporje
- Pravila o evidentiranju delovnega časa v OŠ Gustava Šiliha Laporje in Vrtcu Laporje
- Navodila za službene poti Erasmus+

Seznam strateških in programskih dokumentov

- Letni delovni načrt šole in vrtca za tekoče šolsko leto
- Letni delovni načrti strokovnih delavcev
- Publikacija vrtca za tekoče šolsko leto
- Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta za šolo in vrtec za preteklo šolsko leto
- Učbeniški sklad

Vrste postopkov, ki jih vodi organ

- Vpis v 1. razred in vrtec
- Napredovanje strokovnih delavcev (plačilni razredi, nazivi)
- Vpis učencev iz drugih šol
- Prešolanje učencev
- Subvencionirana šolska prehrana
- Subvencioniranje šole v naravi

Seznam javnih evidenc, s katerimi organ upravlja in drugih informatiziranih zbirk podatkov

- Podatki o učencih, otrocih in njihovih starših
(Namen: Za potek vzgojno-izobraževalnega dela; način pridobivanja: podatke pridobivamo neposredno od staršev pri vpisu; dostop: svetovalna služba zavoda ali ravnateljstvo po predhodnem dogovoru)

Najpomembnejši vsebinski sklopi drugih informacij javnega značaja oziroma seznam posameznih dokumentov

- Urniki
- Hišni red in Pravila šolskega reda
- Pravila prilagajanja šolskih obveznosti
- Pravila o šolski prehrani, jedilniki
- Pisni preizkusi znanj

Opis načina dostopa do informacij javnega značaja

- Večina informacij je dostopnih preko spletne strani šole.
- Informacije so fizično dostopne v delovnem času na sedežu šole po predhodnem dogovoru pri osebi, pooblaščen za sprejem vloge: ravnateljica Natalija Koprivnik.

Stroškovnik, cenik in pogoji za ponovno uporabo informacij javnega značaja

- Enotni stroškovnik (Cene materialnih stroškov za posredovanje informacij javnega značaja) je določen s 16., 17. in 18. členom [Uredbe o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja](#) (Ur. l. RS, št 24/16).

- Za ponovno uporabo informacij javnega značaja zavod nima stroškovnika.

Seznam najpogostejše zahtevanih informacij javnega značaja

- Posredovanje podatkov in dokumentov v zvezi s postopki oddaje javnih naročil
- prosta mesta v vrtcu
- urniki
- pisni preizkusi znanja
- rezultati tekmovanj
- interesne dejavnosti

Odgovorna oseba: Natalija Koprivnik